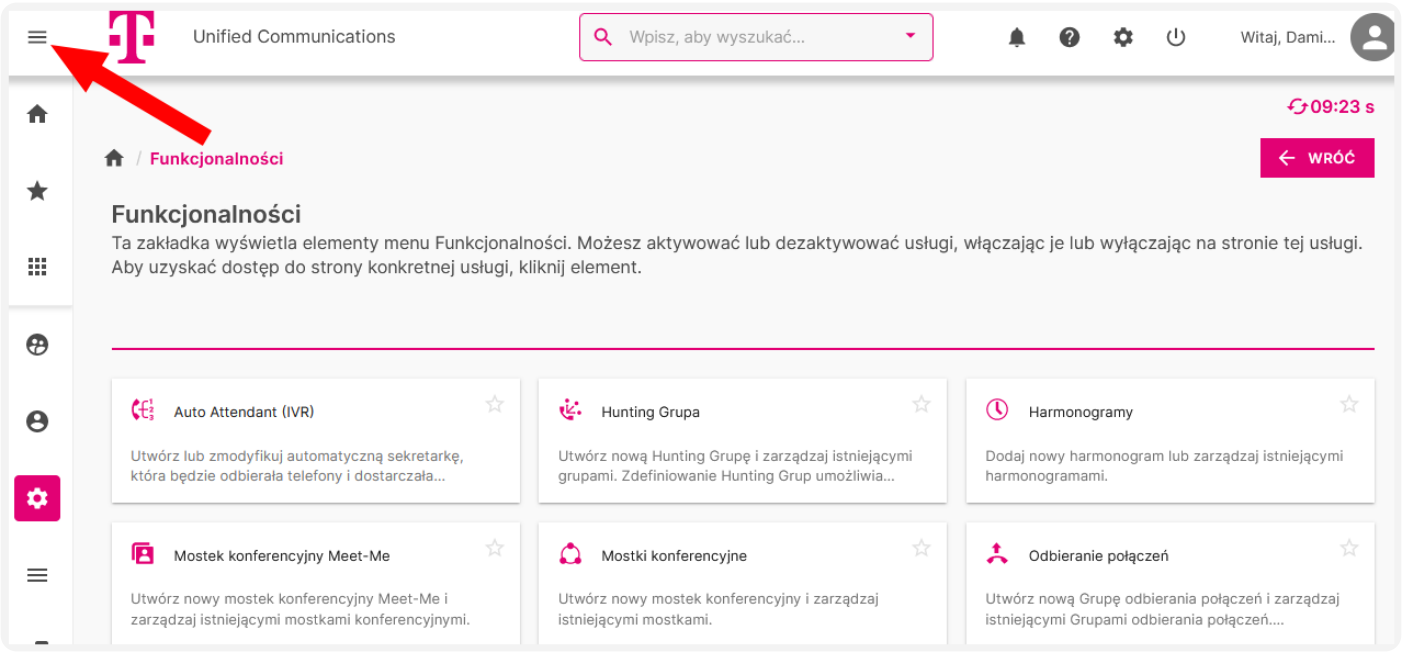
Raporty - Statystyki połączeń

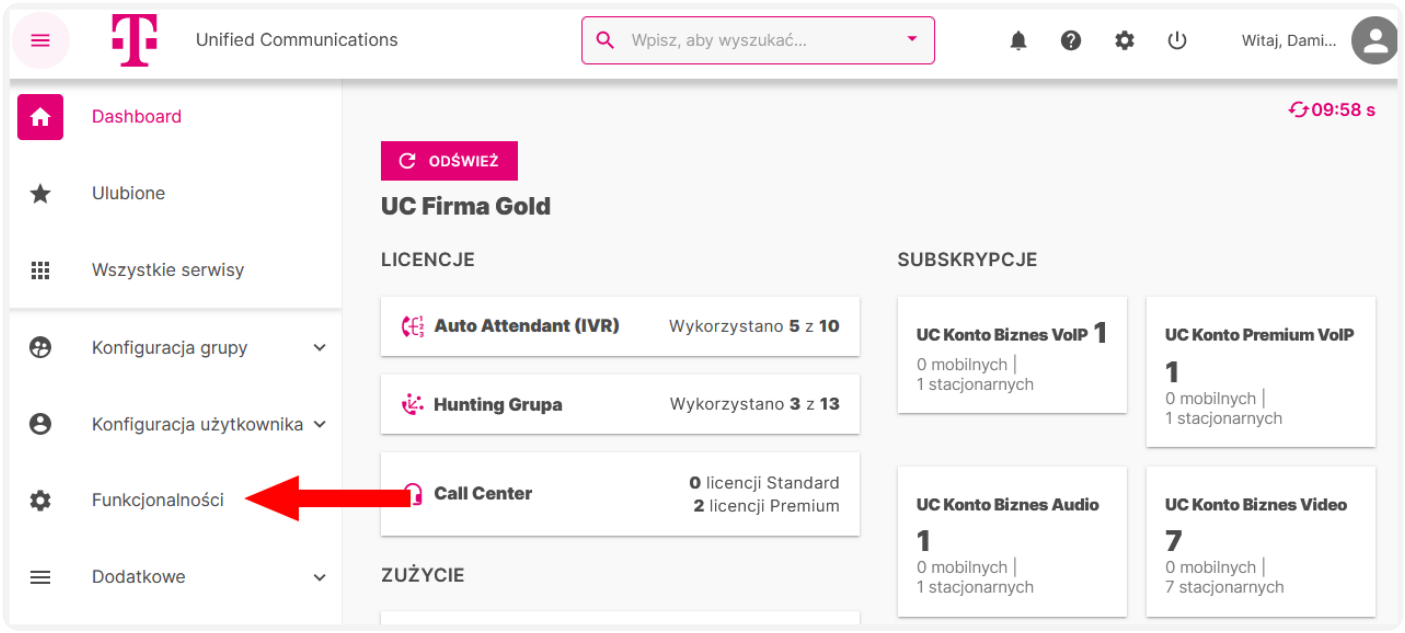
Utwórz raport ze statystykami połączeń wykonanych, odebranych i nieodebranych dla wybranych numerów.

Ścieżka dostępu

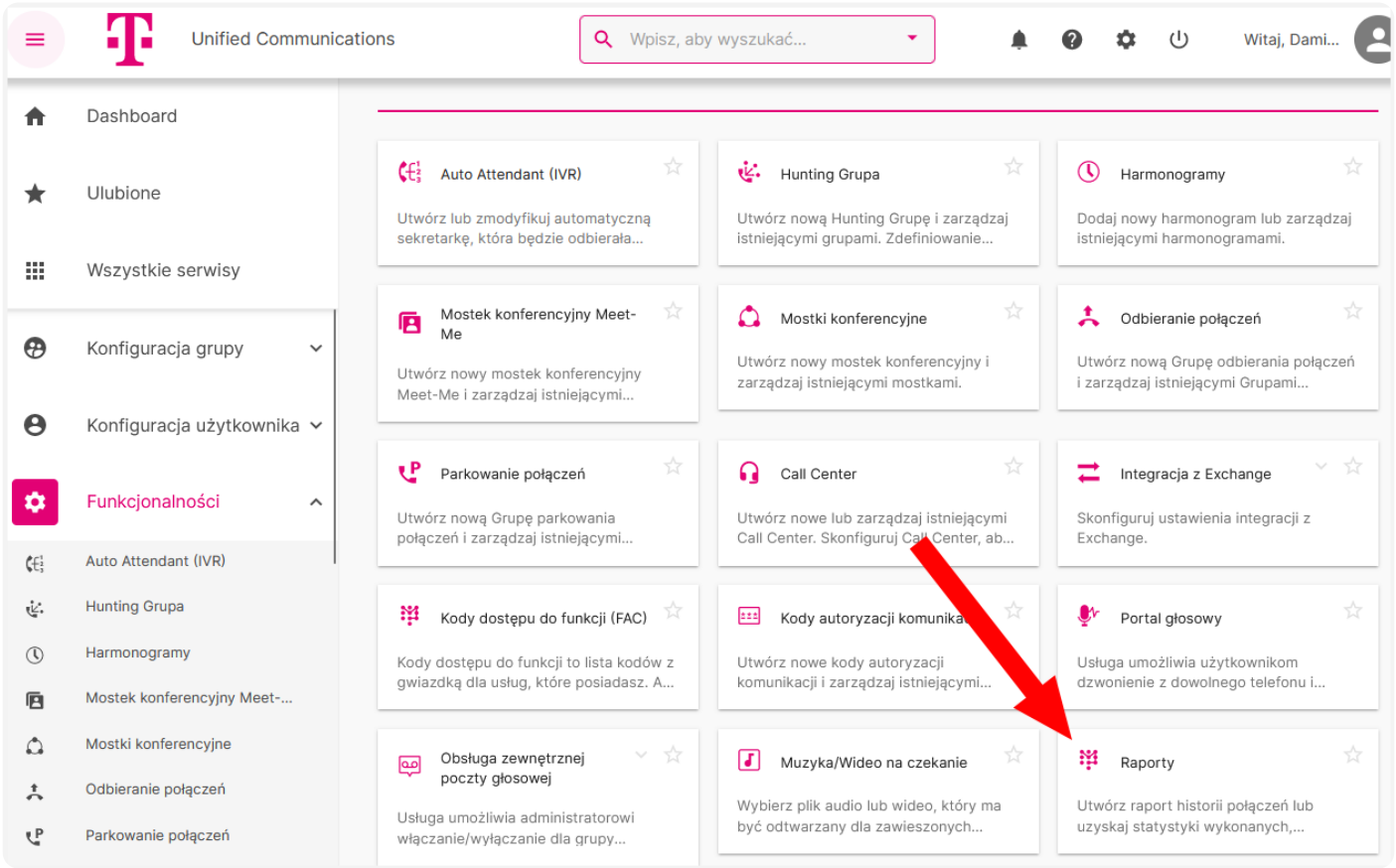
1. Rozwiń menu po lewej stronie.



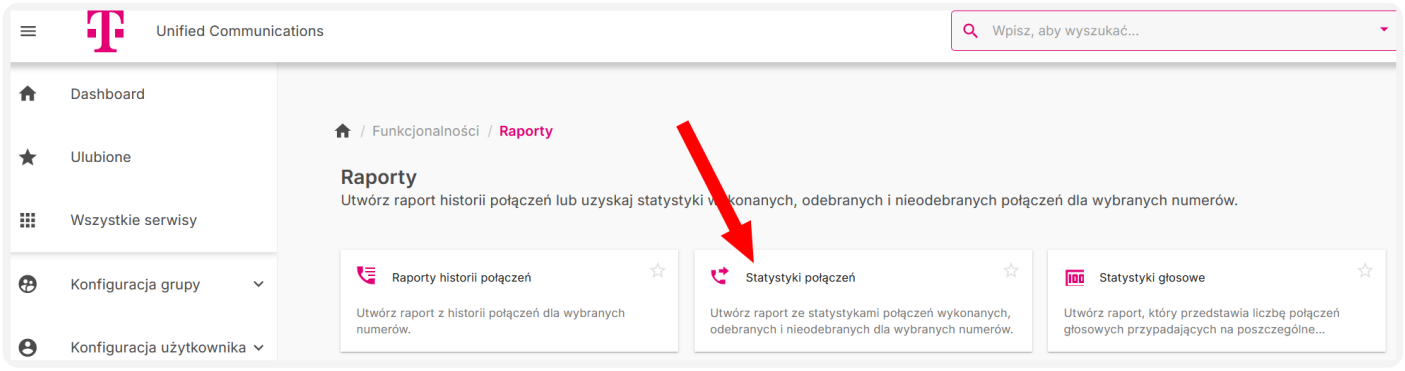
2. Przejdź do **Funkcjonalności.**



3. Przejdź do sekcji **Raporty.**

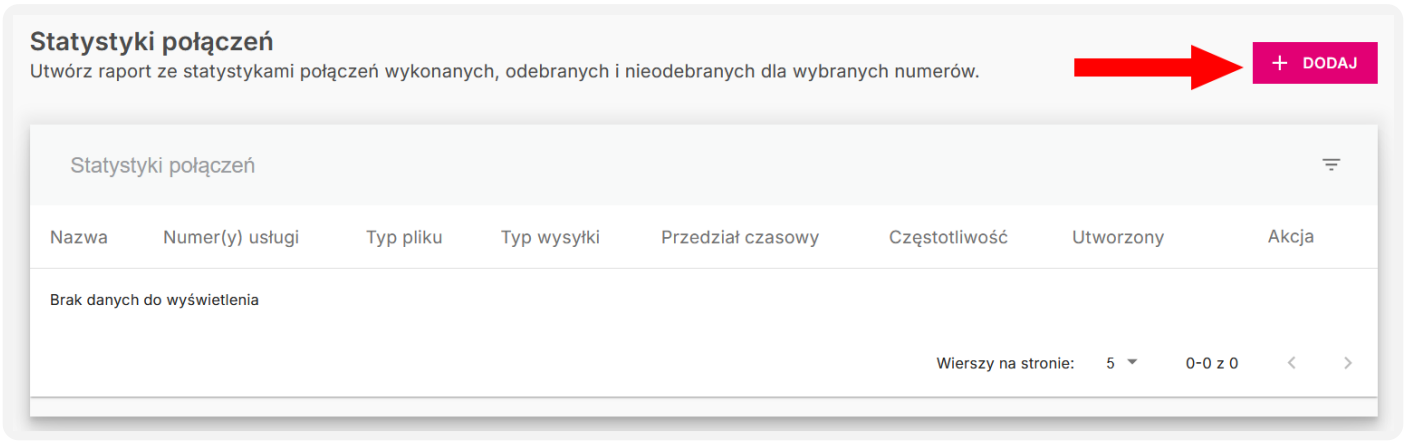


4. Przejdź do sekcji **Statystyki głosowe.**

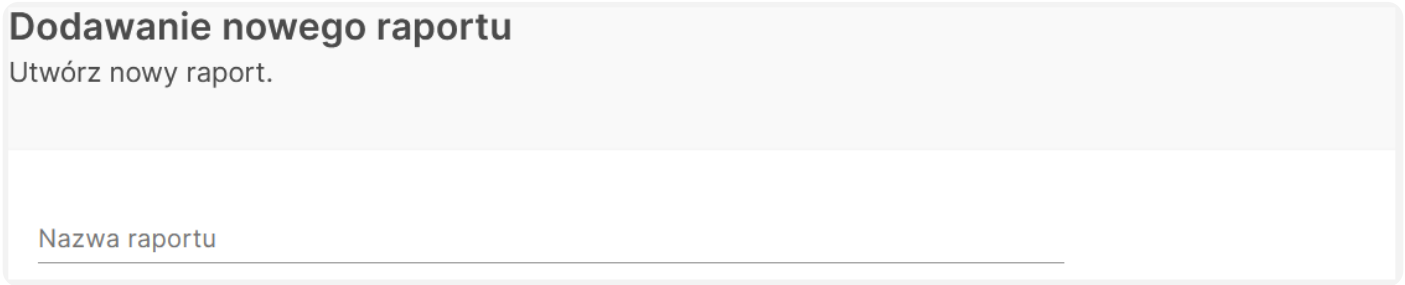


Utworzenie nowego raportu

1. Naciśnij **Dodaj.**



2. Wprowadź nazwę **Raportu.**

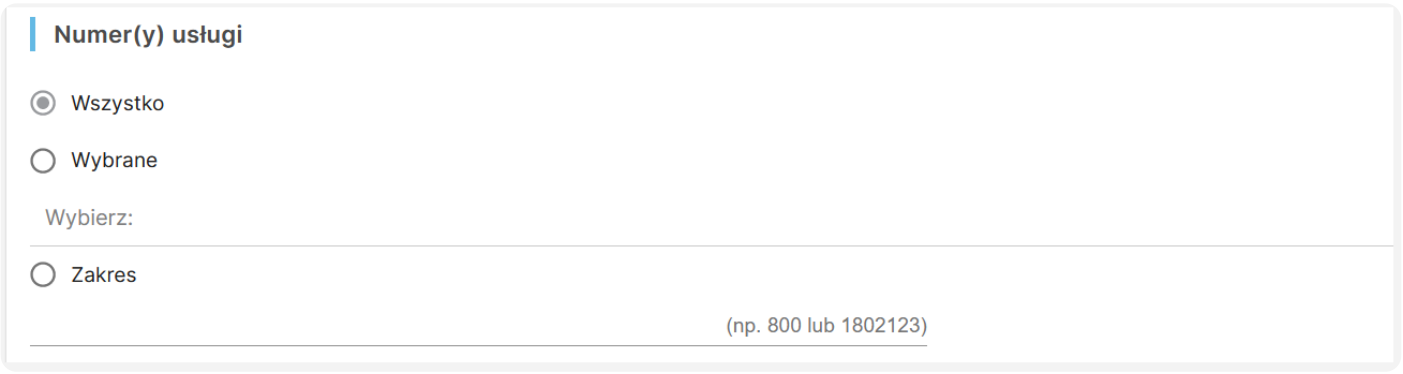


3. Wybierz, dla których numerów chcesz wygenerować raport:

- **Wszystko** - raport zostanie wygenerowany dla wszystkich numerów usługi.

■ **Wybrane** - raport zostanie wygenerowany dla wybranych numerów dostępnych w usłudze. Wybierając to opcję pamiętaj o dodaniu numerów.

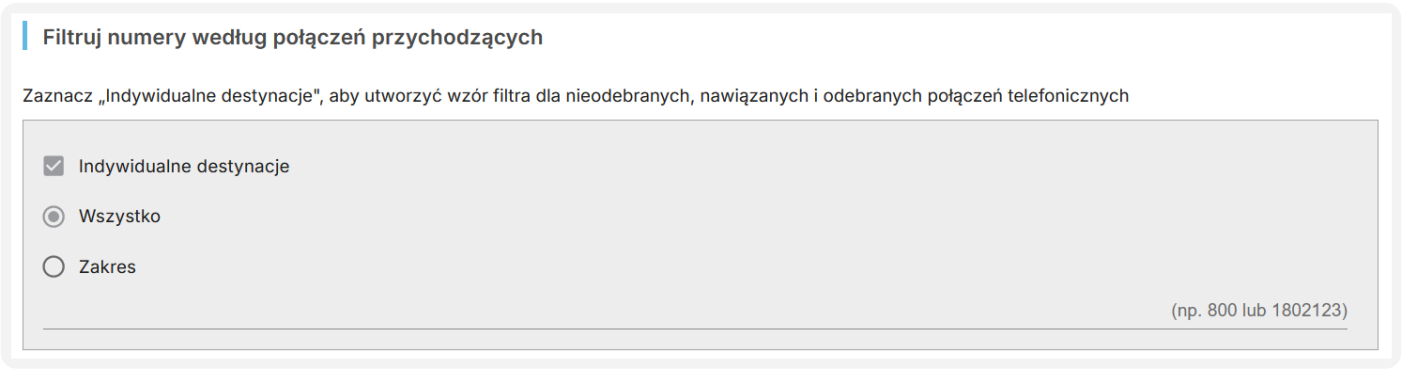
■ **Zakres** - raport zostanie wygenerowany dla wybranego zakresu numerów dostępnych w usłudze. Wybierając to opcję pamiętaj o podaniu zakresu.



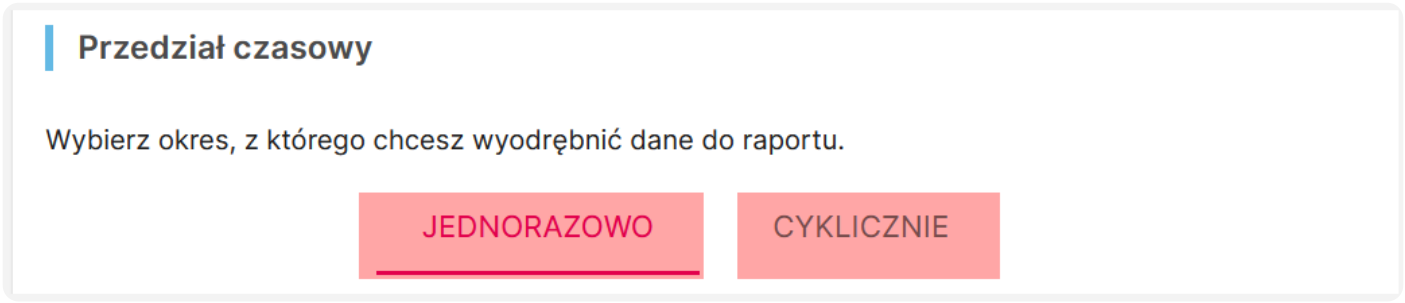
4. Zaznacz „Indywidualne destynacje", aby utworzyć wzór filtra dla nieodebranych, nawiązanych i odebranych połączeń telefonicznych.

■ **Wszystko** - raport zostanie wygenerowany dla wszystkich numerów usługi.

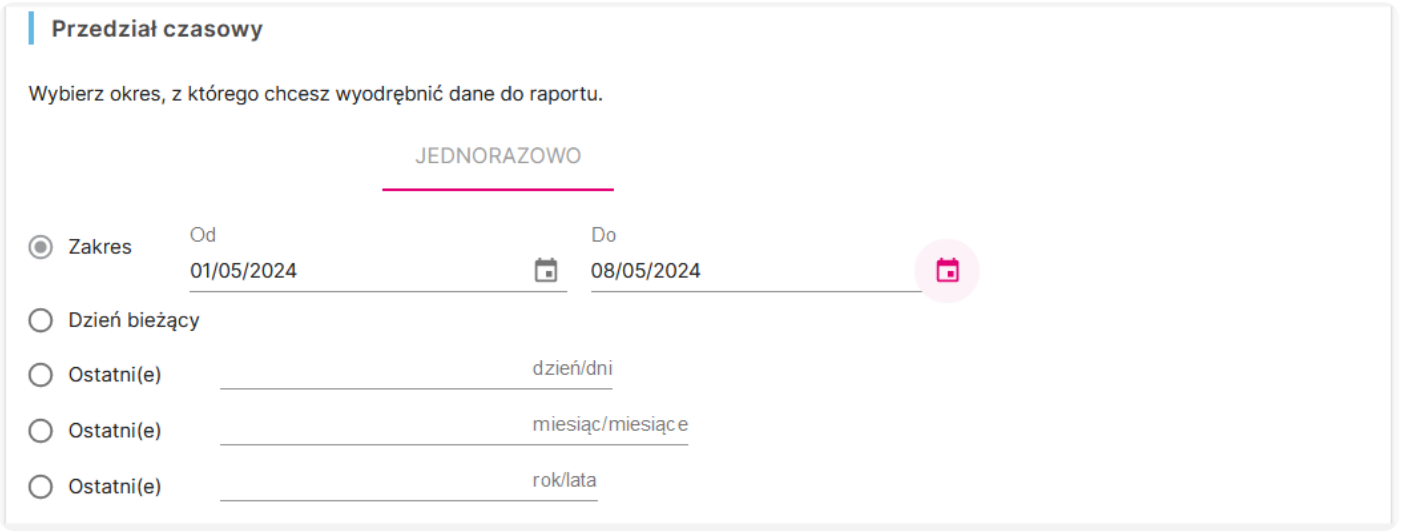
■ **Zakres** - raport zostanie wygenerowany dla wybranego zakresu numerów, z których przychodziły połączenia.



5. Wybierz czy raport ma być **jednorazowy,** czy generowany **cyklicznie.**



6.1. Jeżeli wybrałeś raport **Jednorazowy,** wybierz przedział czasowy, z którego zostanie wygenerowany.

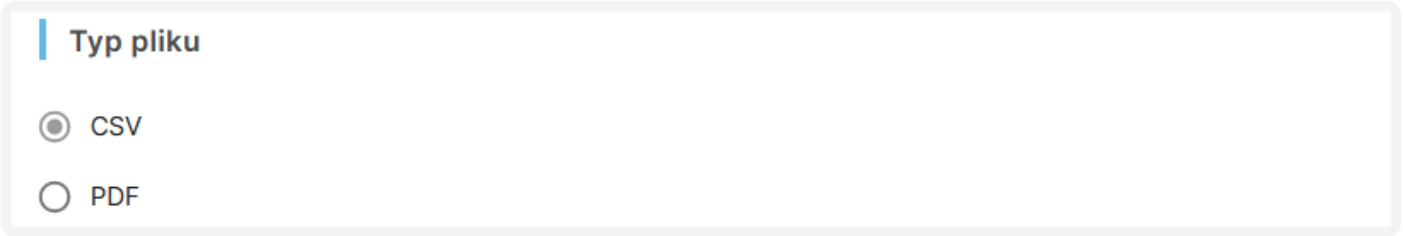


6.2. Jeżeli wybrałeś raport **Cykliczny,** wybierz przedział czasowy i częstotliwość generowania raportu:



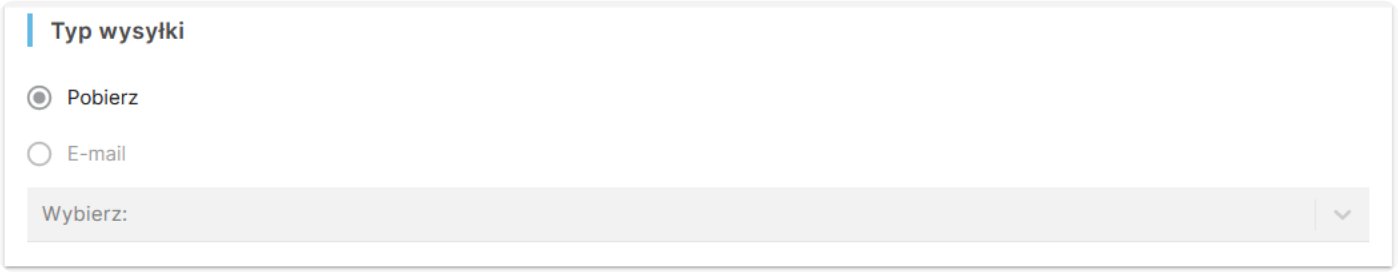
7. Wybierz typ pliku, w jakim zostanie zapisany raport:

- **CSV** - plik z wartościami oddzielonymi przecinkami, możliwy do edycji w programie Excel.
- **PDF** - plik tekstowy, którego nie można edytować.



8. Wybierz sposób pobrania raportu:

- **Pobierz** - raport będzie można pobrać z panelu **Raporty historii połączeń.**
- **E-mail** - raport zostanie wysłany na podany adres e-mail i będzie dostępny do pobrania z panelu **Raporty historii połączeń.**

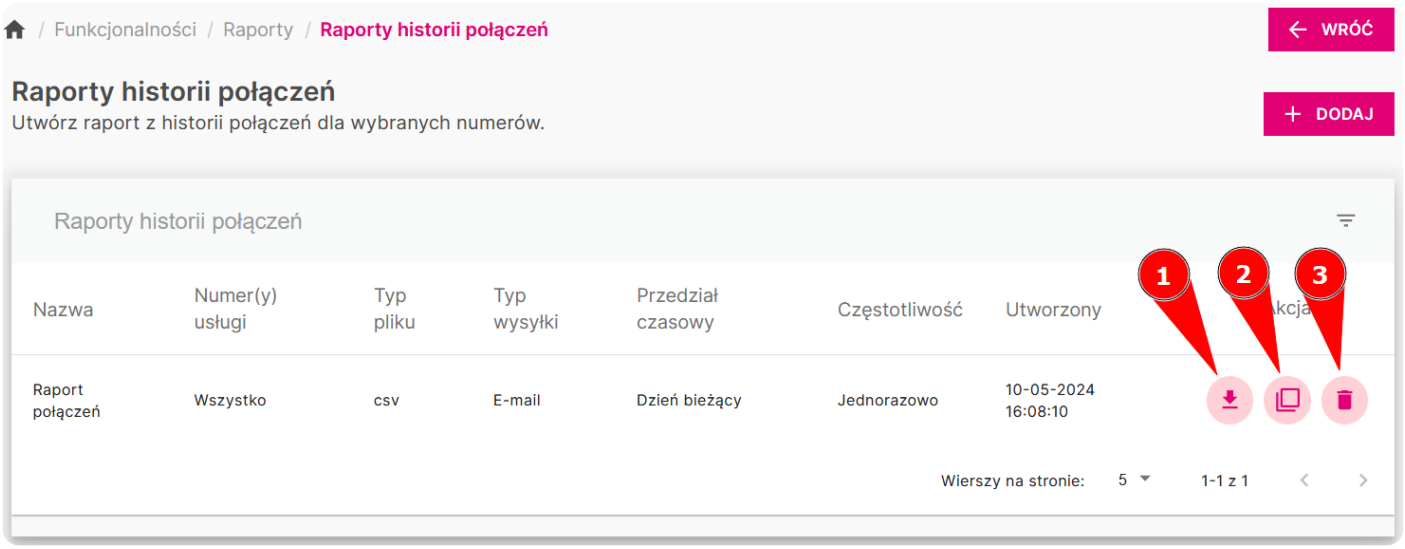


9. W panelu **Raporty historii połączeń** można:

1. Pobrać raport.

2. Skopiować raport, po wybraniu tej opcji na podstawie wybranego raportu można utworzyć nowy.

3. Usunąć raport.



Revision #1

Created 19 August 2024 05:46:01 by Damian Szymanski

Updated 27 March 2025 09:45:55 by Damian Szymanski