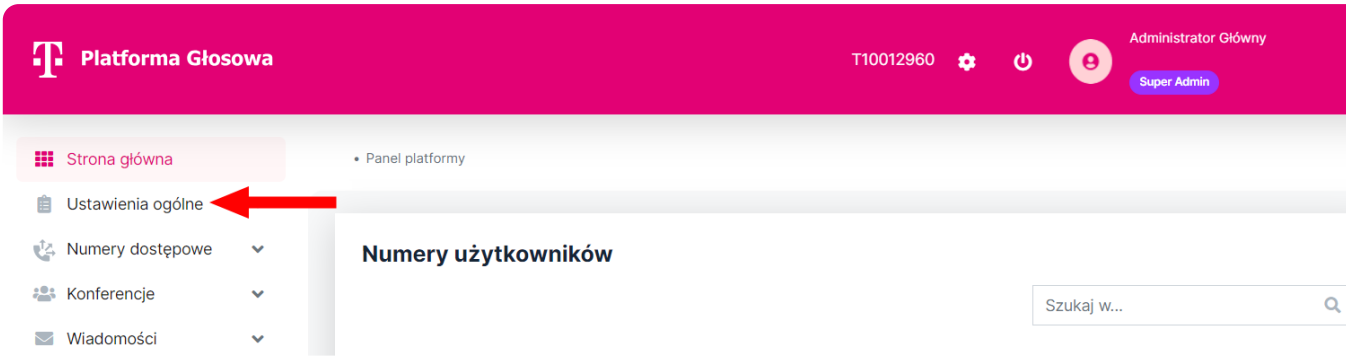
Dodanie numeru zewnętrznego

Dodanie numeru zewnętrznego (np. prywatnego numeru pracownika, który należy do innego operatora) do Platformy Głosowej Grupa umożliwia przekazywanie na ten numer połączeń za pomocą numeru dostępowego, poprzez konfigurację IVR lub grupy odbiorców.

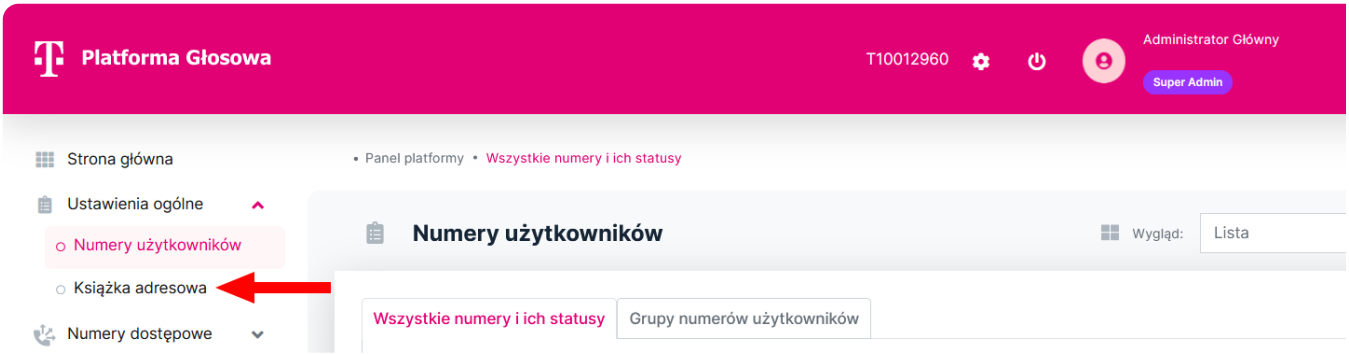
> **Połączenia przekazane na numer zewnętrzny są dodatkowo płatne, według cennika.**

Ścieżka dostępu

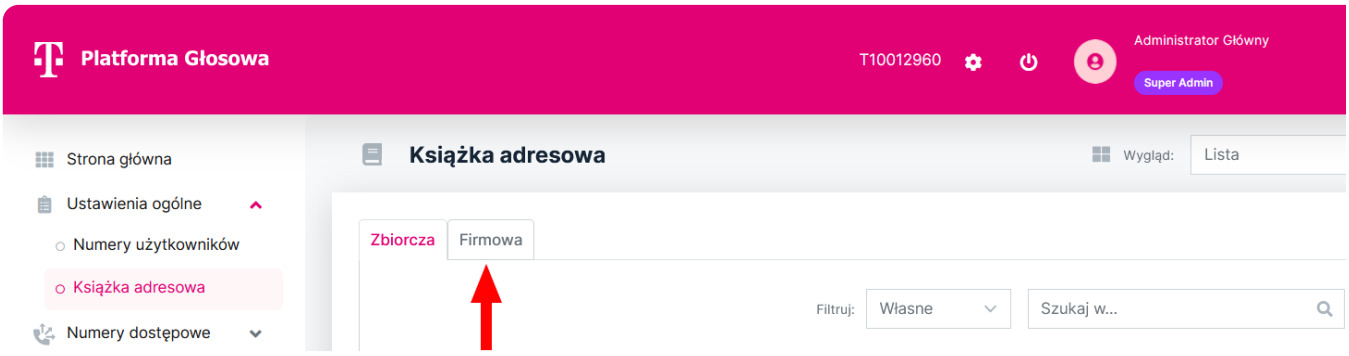
1. Wejdź w **Ustawienia ogólne.**



2. Następnie **Książka adresowa.**



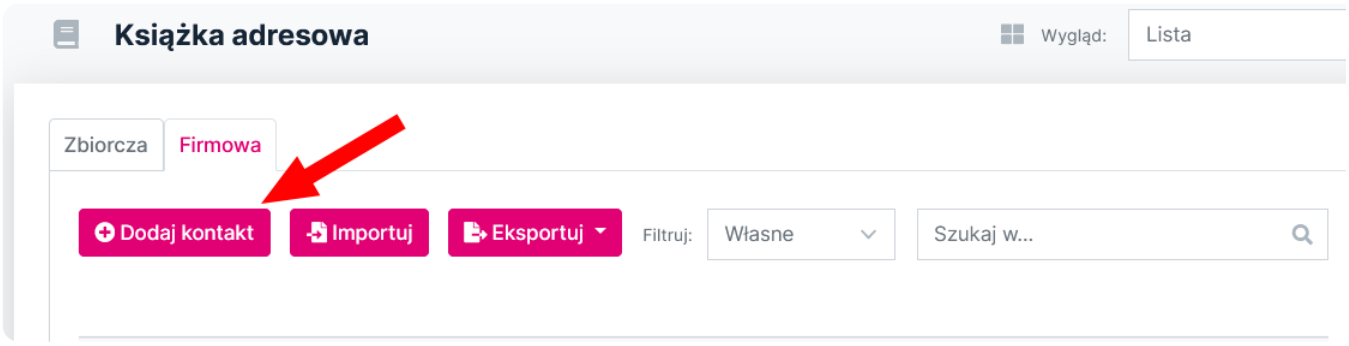
3. Przejdź do zakładki **Firmowa** lub **Prywatna**.



Dodanie kontaktu

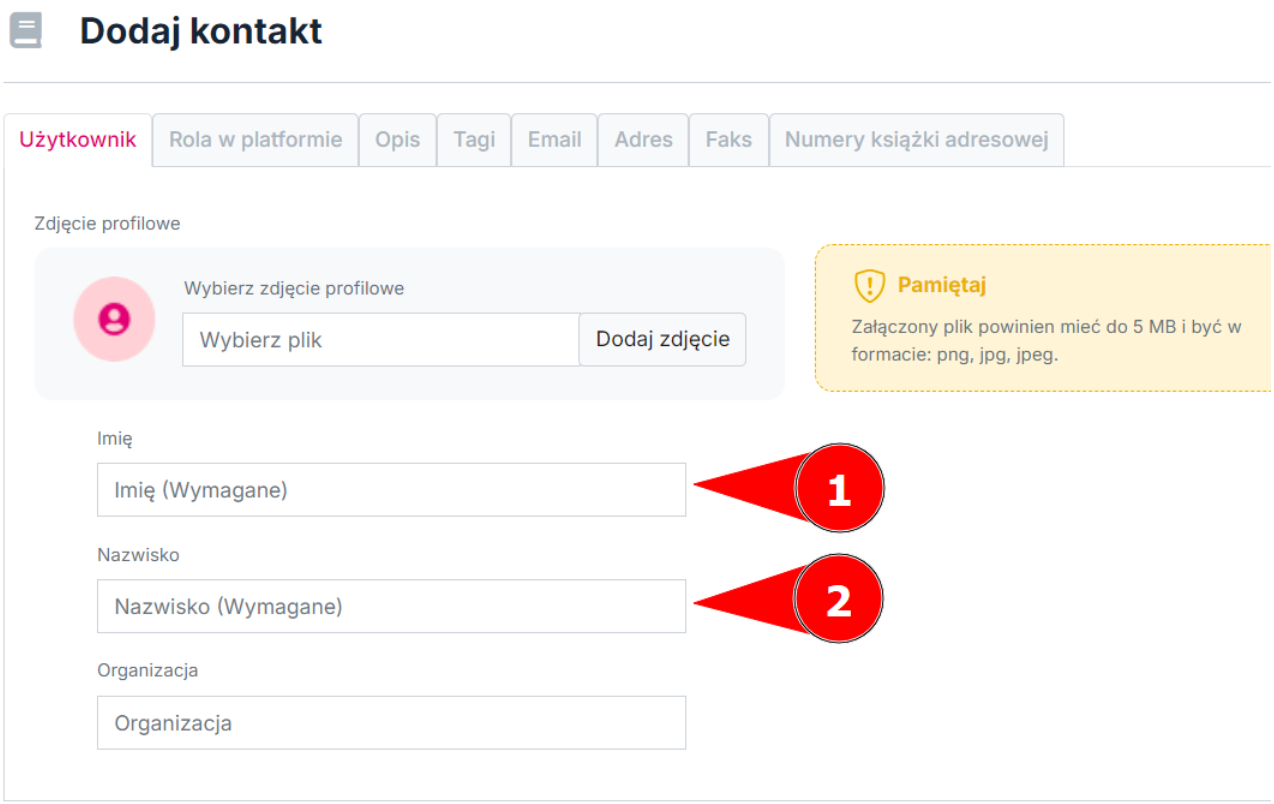
Dodanie numeru zewnętrznego należy rozpocząć od dodania nowego kontaktu do Książki adresowej Platformy Głosowej, następnie należy do niego przypisać numer telefoniczny i oznaczony jako numer zewnętrzny.

1. Wybierz **Dodaj kontakt.**

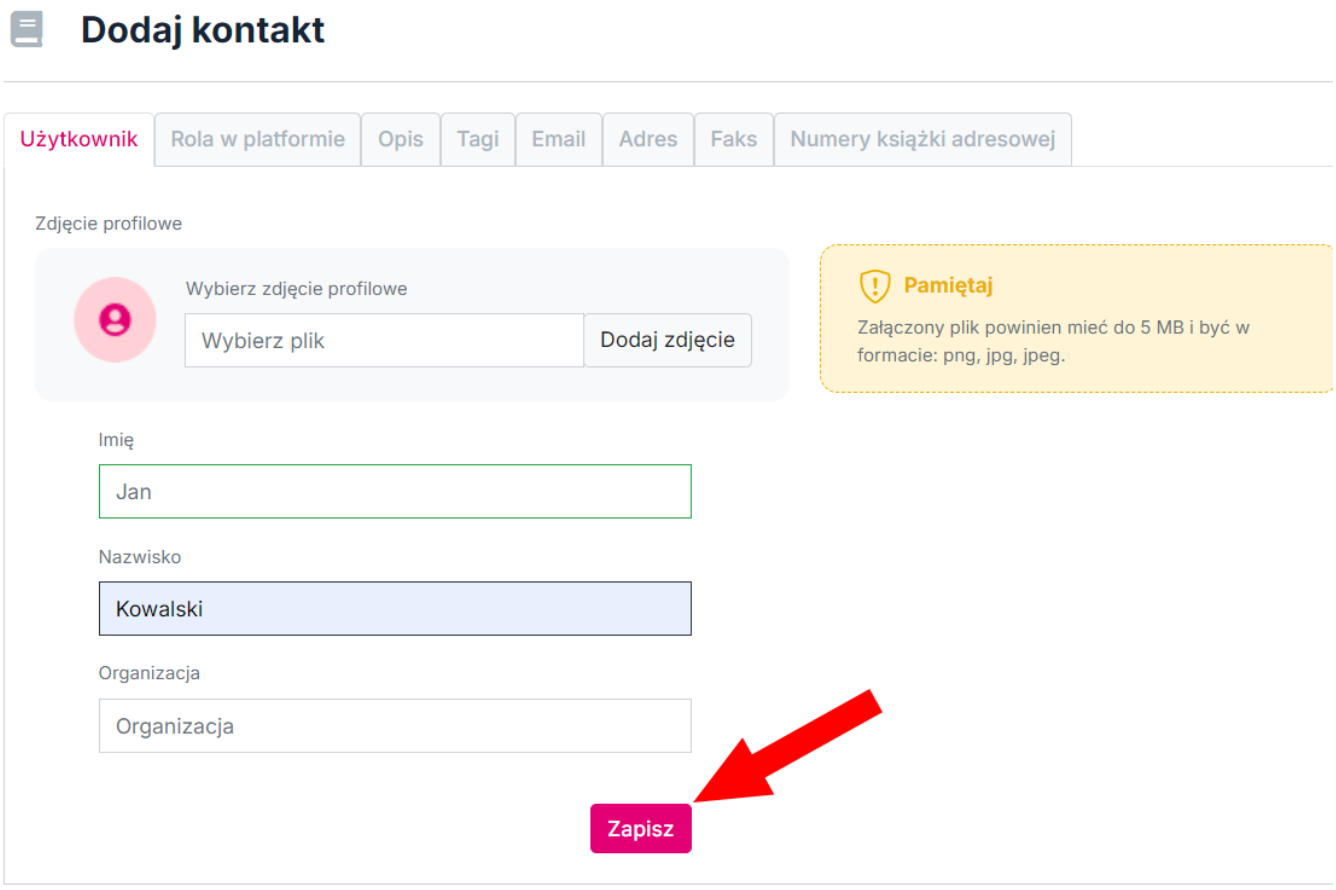


2. Uzupełnij obowiązkowe dane numeru.
    1. Wprowadź **Imię**.

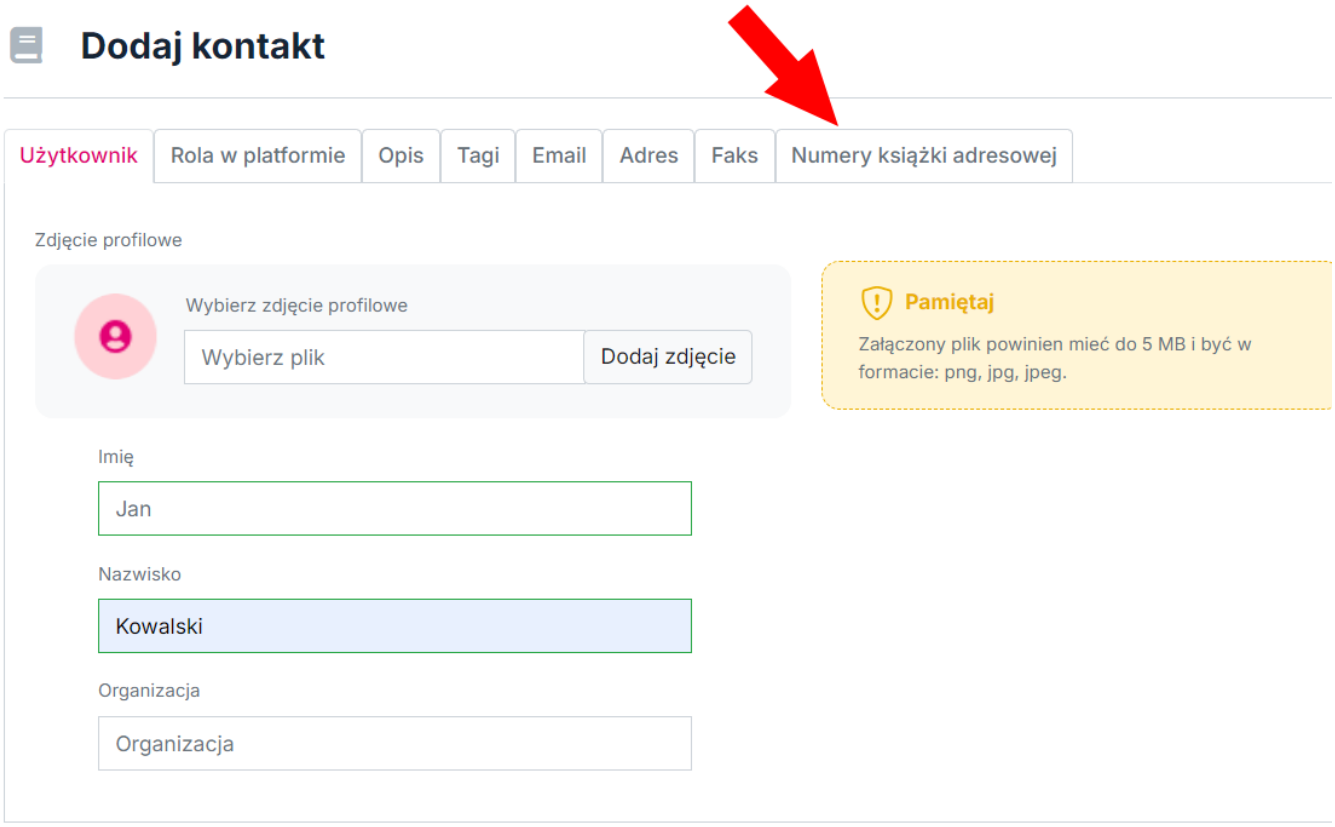
2. Wprowadź **Nazwisko**.



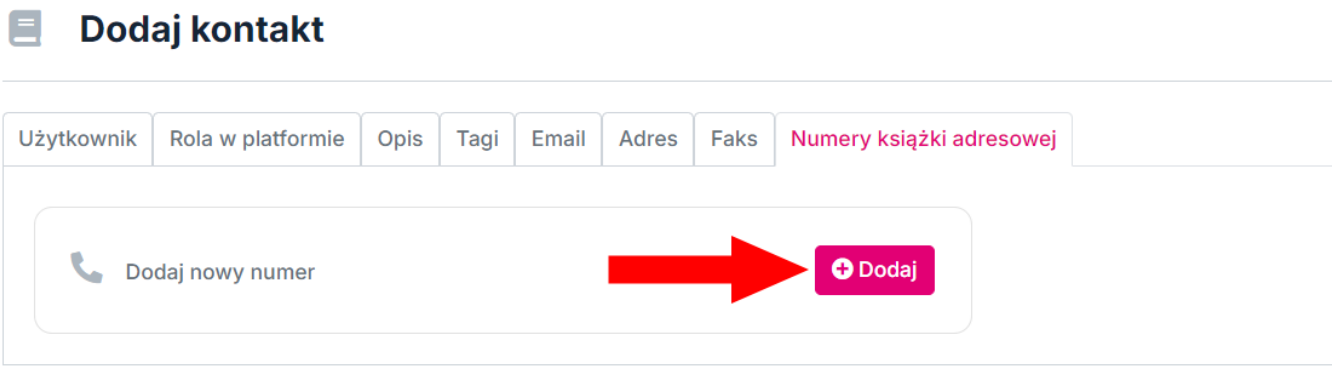
3. Zapisz nowy kontakt.



4. Przejdź do zakładki **Numery książki adresowej**.

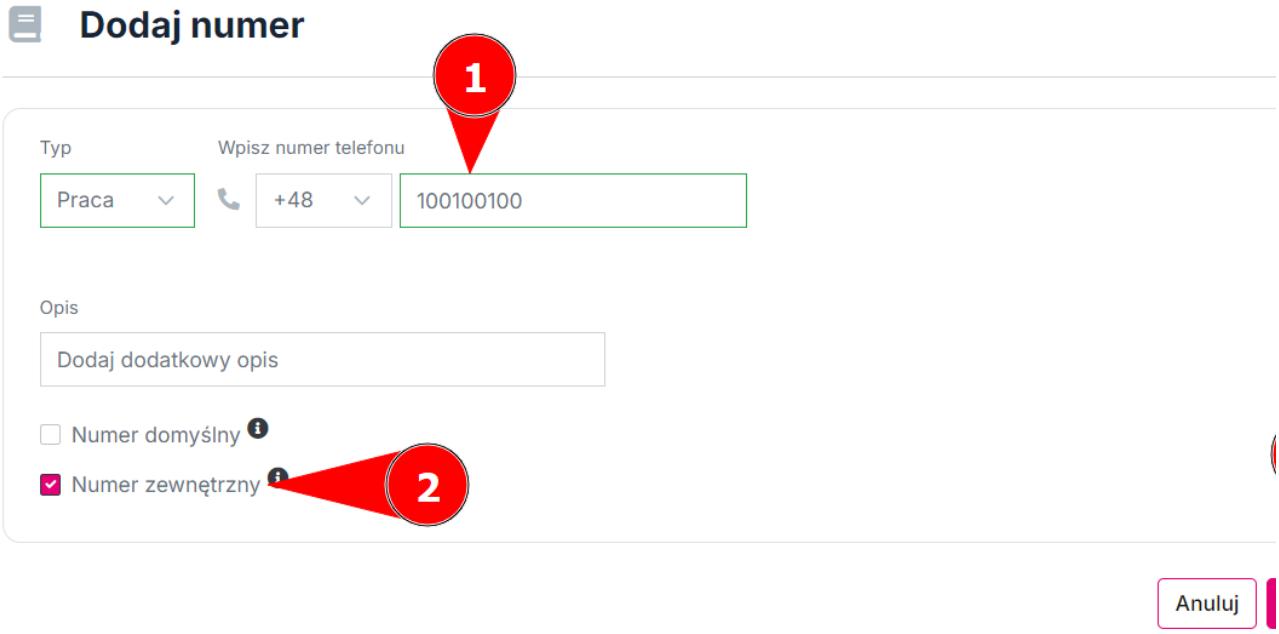


5. Naciśnij **Dodaj**.

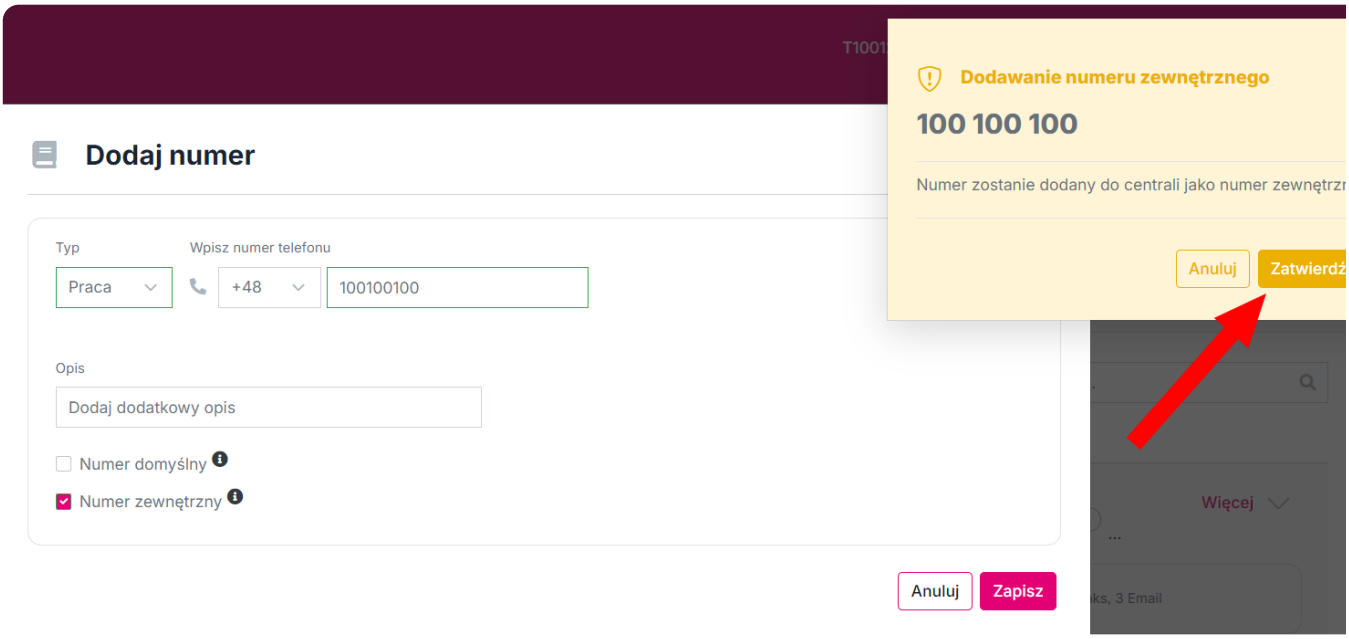


6. Dodaj numer.
    1. Wybierz numer kierunkowy i wprowadź numer telefonu.
    2. Zaznacz numer jako **Zewnętrzny**.

3. **Zapisz** dodanie numeru.



7. Potwierdź dodanie numeru zewnętrznego do Platformy Głosowej.



Revision #3

Created 20 March 2026 09:09:06 by Damian Szymanski

Updated 20 March 2026 09:11:34 by Damian Szymanski