SMS - Archiwum SMS

Archiwum SMS pozwala zobaczyć wszystkie wiadomości SMS, które zostały wysłane lub odebrane przez mobilne numery użytkowników w **Platformie Głosowej Grupa**.

> Aby korzystać z **Archiwum SMS,** należy dokupić właściwą usługę do **Platformy Głoso**

Aby włączyć Archiwizację SMS na wybranym numerze użytkownika, przejdź do instrukcji: Archiwum SMS.

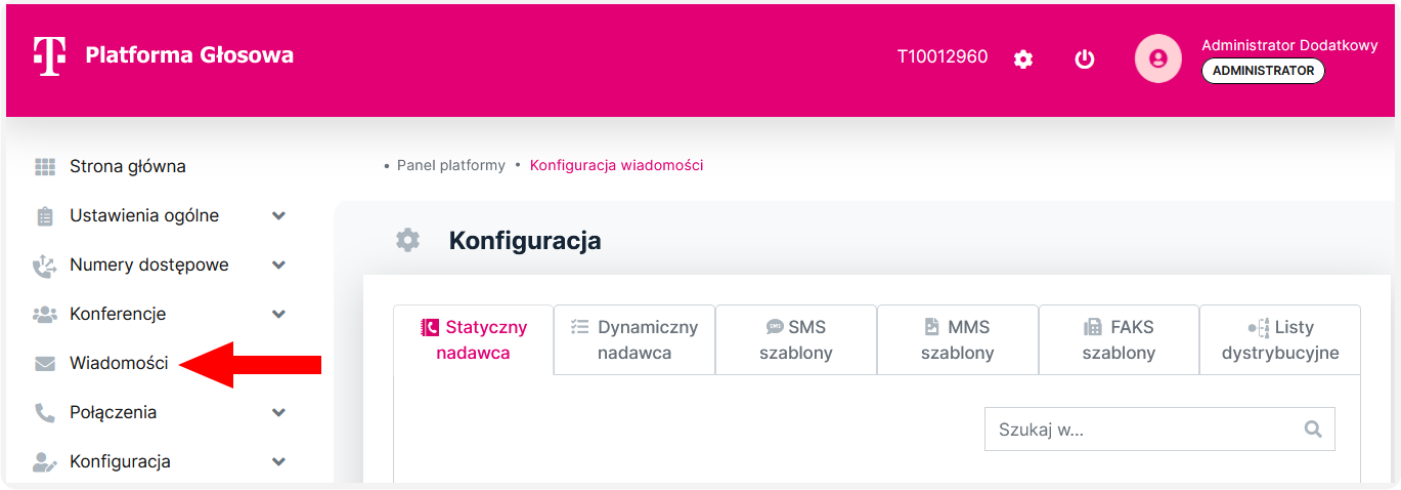
Aby Użytkownik Platformy Głosowej mógł pobierać lub usuwać wiadomości, musi mieć przypisaną Rolę z odpowiednimi uprawnieniami. Dodaj uprawnienia do Roli: Uprawnienia - Role lub przypisz nową Rolę do Użytkownika: Uprawnienia - Użytkownicy.

Jeżeli chcesz zobaczyć historię SMS-ów na numerach dostępowych, przejdź do instrukcji: SMS - Historia SMS.

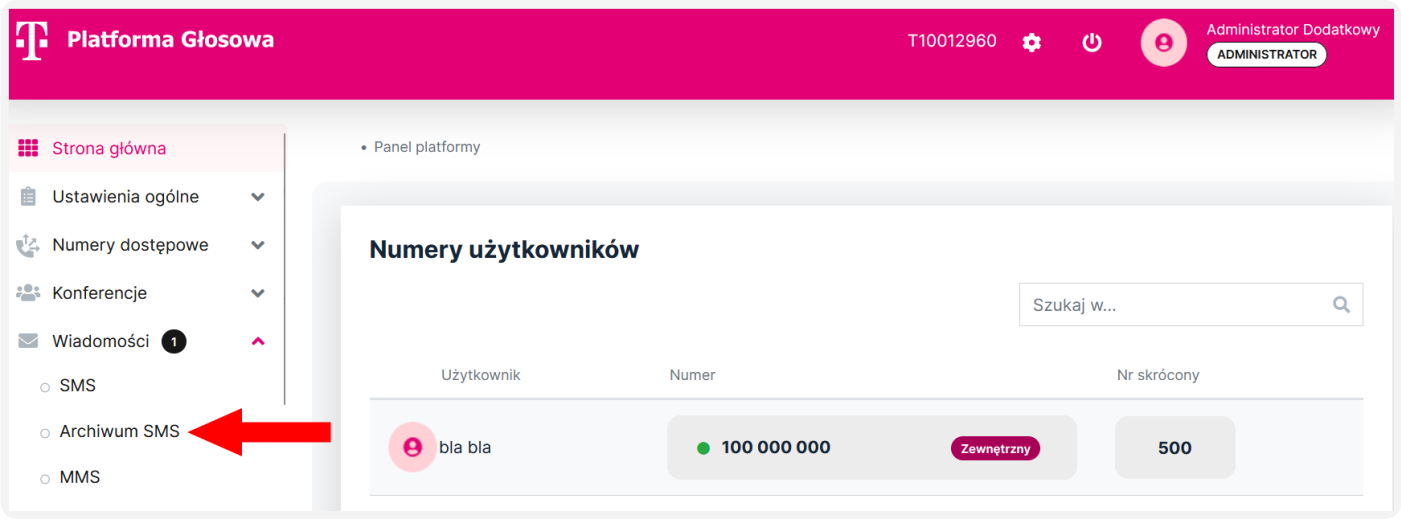
Jeżeli chcesz stworzyć raport wysłanych wiadomości SMS z numerów dostępowych lub numerów użytkowników, skorzystaj z instrukcji: Raporty jednorazowe lub Raporty cykliczne.

Ścieżka dostępu

1. Z menu po lewej stronie wybierz **Wiadomości.**



2. Przejdź do zakładki **Archiwum SMS.**

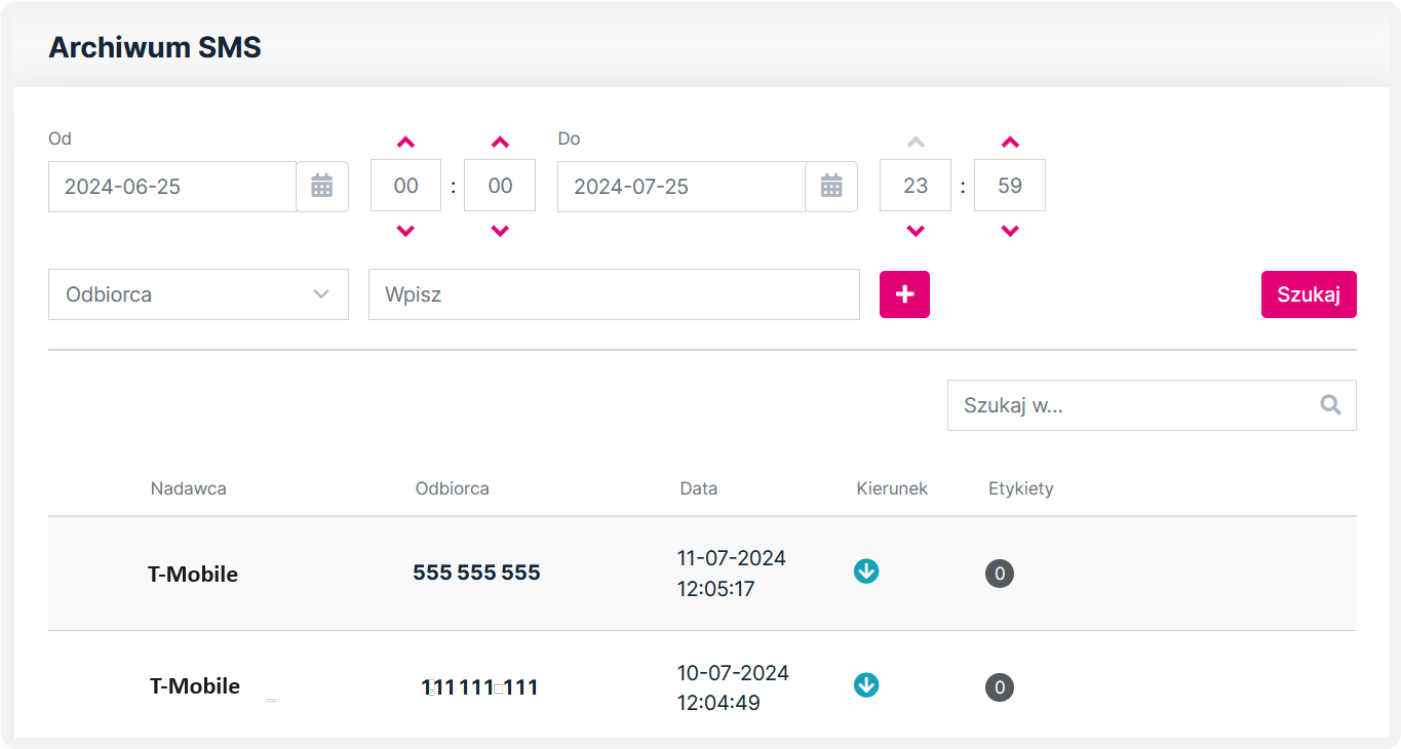


Opis strony

W górnej części strony znajdują się filtry, dzięki którym można wyświetlić wybrane SMS-y. Wiadomości można wyświetlić na podstawie okres czasu, w którym były wysłane, nadawcy, odbiorcy oraz kierunku wiadomości. Poniżej znajdują się lista SMS-ów, o których można zobaczyć następujące informacje:

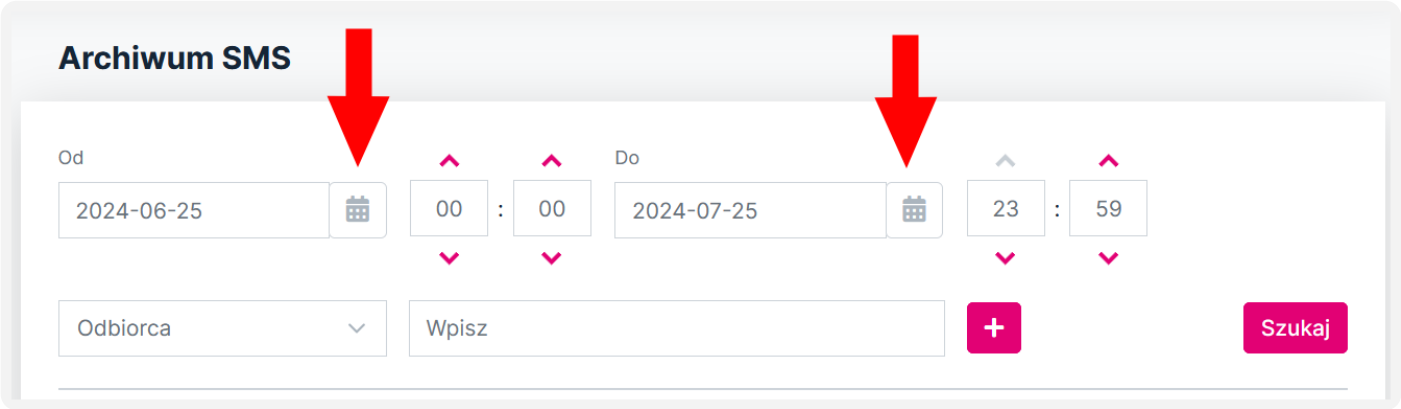
- **Nadawca** - numer oraz nazwa nadawcy.
- **Odbiorca** - numer oraz nazwa odbiorcy.

- **Data** - data wysłania lub odebrania wiadomości.
- **Kierunek** - niebieska strzałka skierowana w dół oznacza wiadomość przychodzącą, a zielona skierowana w górę wychodzącą.
- **Etykiety** - ilość przypisanych etykiet do SMS.

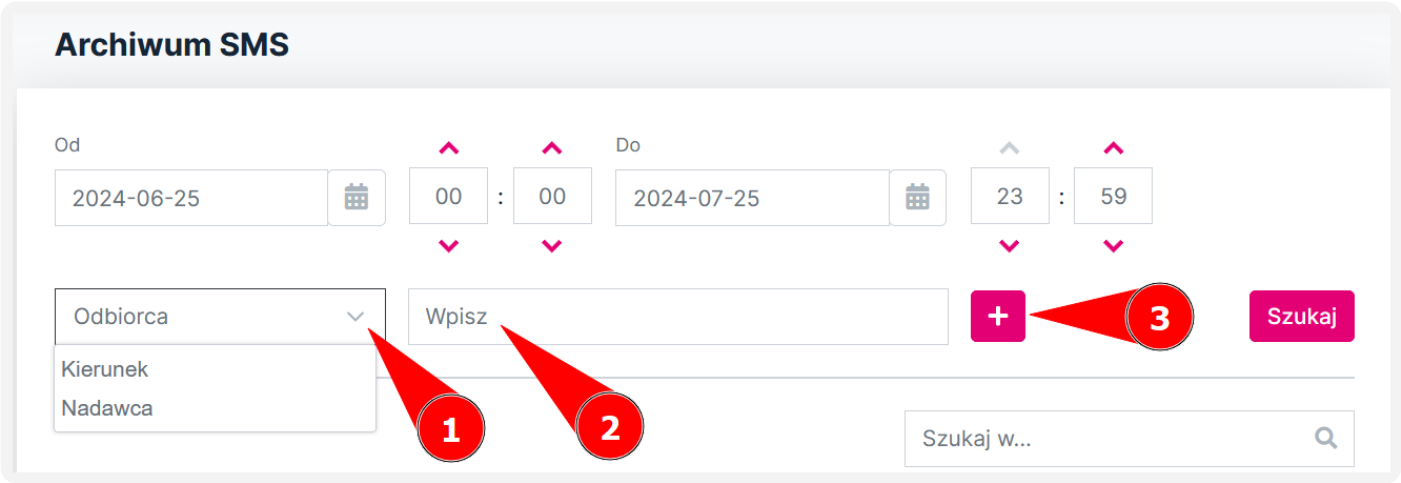


Filtrowanie wyświetlanych SMS-ów

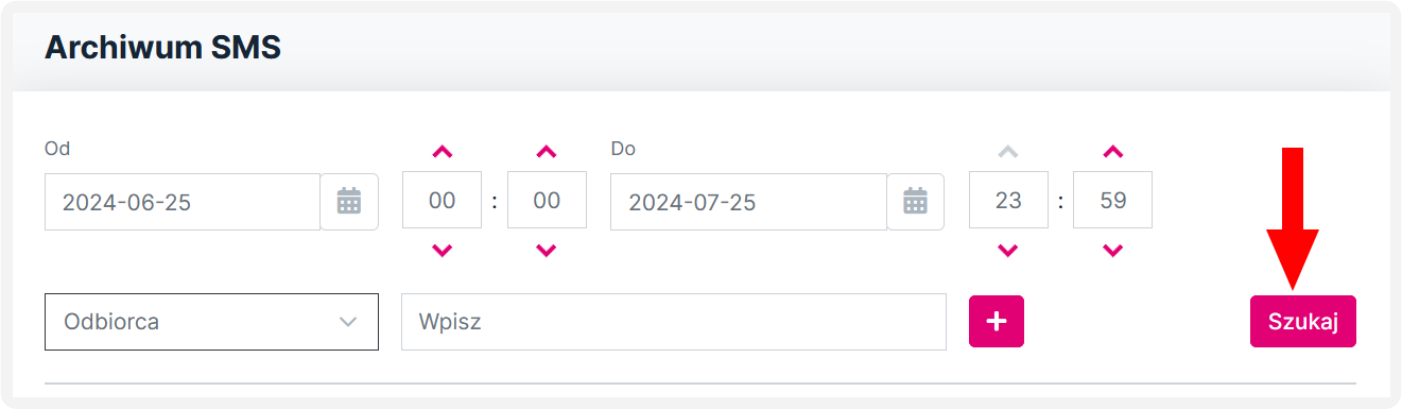
1. Wybierz datę początkową oraz końcową zakresu, z którego mają zostać wyświetlone wiadomości SMS.



2. Filtrowanie wiadomości:
    1. Wybierz rodzaj:
        - **Nadawca** - numer, z którego wiadomość została wysłana.
        - **Odbiorca** - numer, który odebrał wiadomość.
        - **Kierunek** - wiadomości wychodzące lub przychodzące.
    2. Wprowadź wartość.
    3. Dodaj kolejny filtr.



3. Naciśnij **Szukaj.**



Revision #4

Created 19 August 2024 05:23:16 by Damian Szymanski

Updated 31 March 2025 06:09:36 by Damian Szymanski