Nadaj numer skrócony pracownikowi

Numeracja skrócona pozwala szybciej dzwonić do innych osób w firmie bez wybierania pełnego numeru telefonu. Zamiast tego możesz przypisać numer skrócony składający się z 3 do 7 cyfr. W tym artykule pokazujemy, jak przejść do ustawień numeru użytkownika i skonfigurować numer skrócony.

Numer skrócony możesz nadać również użytkownikom zewnętrznym, czyli numerom spoza Platformy Głosowej Grupa, które zostały do niej dodane i mogą być używane w ograniczonym zakresie.

Takie ustawienie pomaga usprawnić obsługę połączeń:

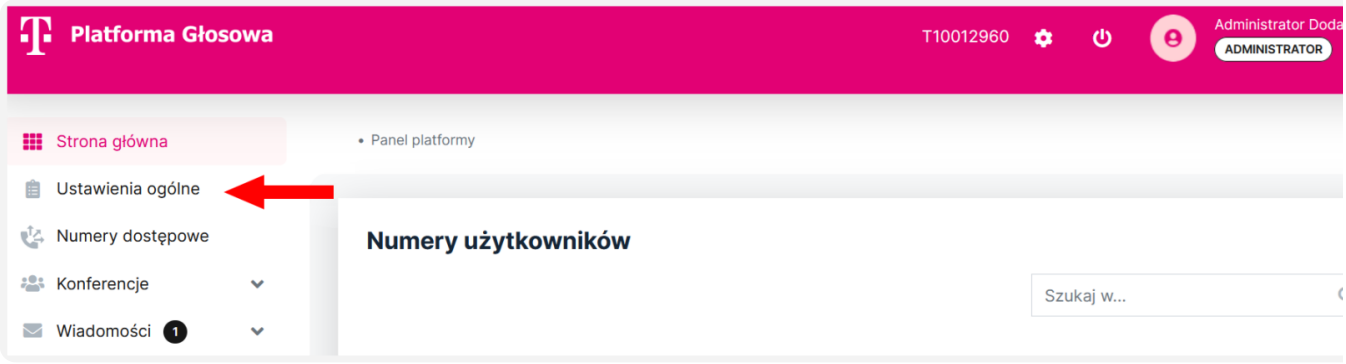
- Przyspiesza wykonywanie połączeń wewnątrz firmy.
- Ułatwia zapamiętanie najczęściej używanych numerów.

Pamiętaj

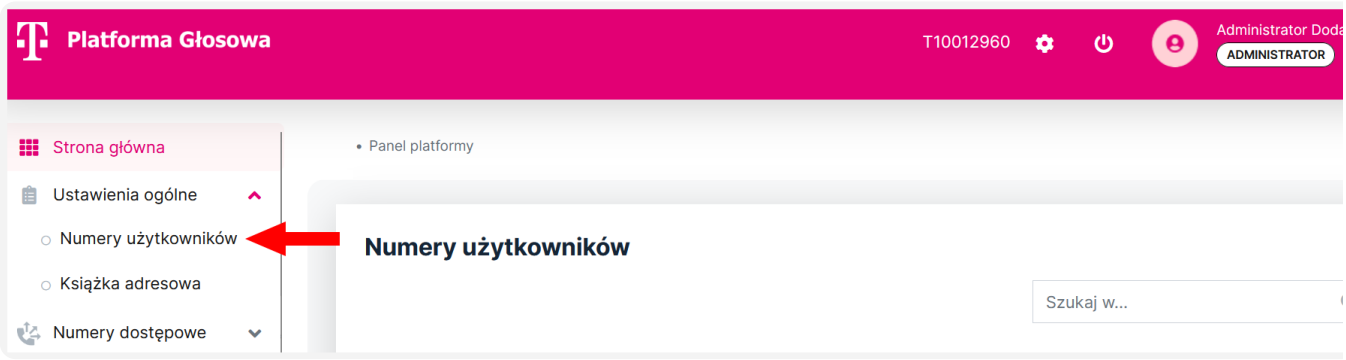
- Na numery skrócone mogą wykonywać połączenia tylko numery wewnętrzne, zakupione w ramach Platformy Głosowej Grupa. Numery zewnętrzne dodane do Platformy Głosowej Grupa, mogą mieć przypisany numer skrócony, jednak nie mogą wykonywać połączeń na takie numery.

Przejdź do ustawień numeru skróconego

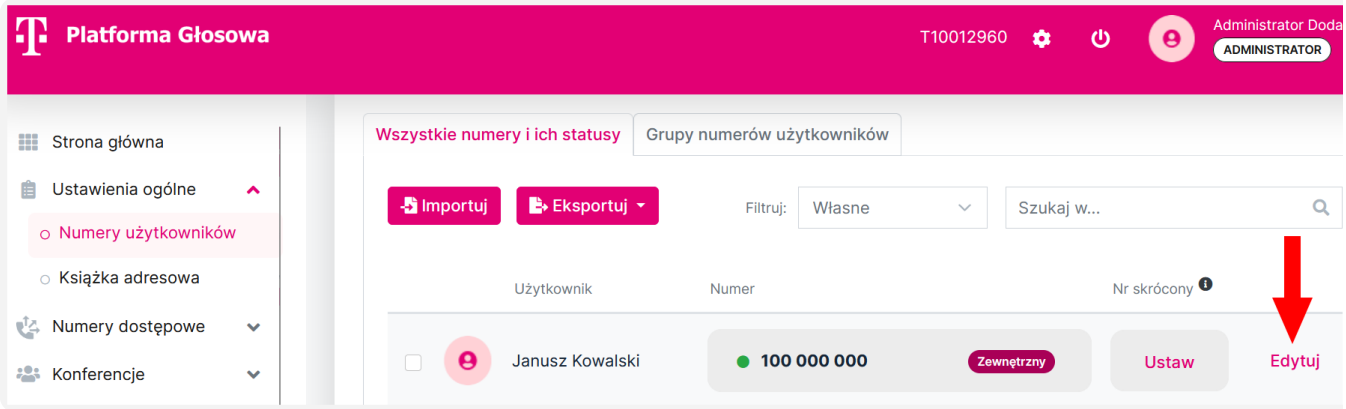
1. Wejdź w **Ustawienia ogólne**.



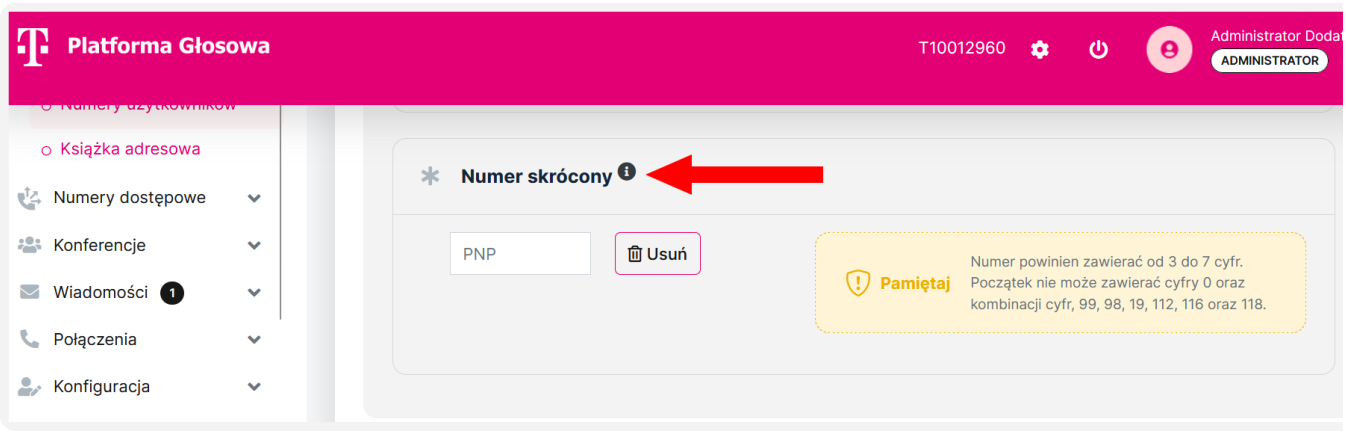
2. Wybierz **Numery użytkowników**.



3. Naciśnij **Edytuj** obok wybranego numeru użytkownika.

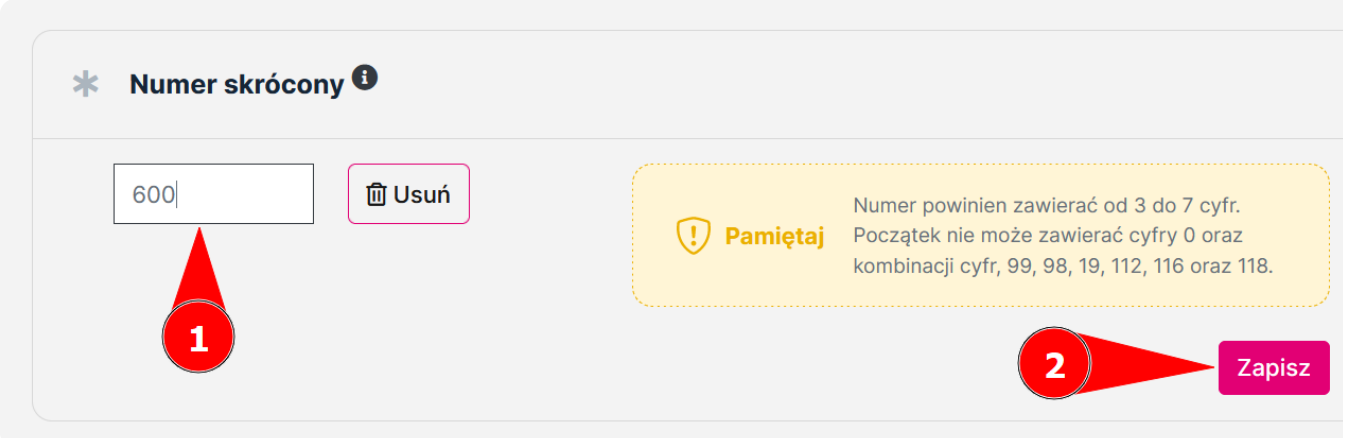


4. Przewiń stronę do sekcji **Numer skrócony**.



Skonfiguruj numer skrócony

1. **Wprowadź** numer skrócony. System automatycznie sprawdzi, czy podany numer spełnia wymagania i może zostać użyty. Pamiętaj:
   - Numer skrócony musi mieć od 3 do 7 cyfr.
   - Numer skrócony nie może zaczynać się od cyfry **0**.
   - Numer skrócony nie może zaczynać się od kombinacji **99**, **98**, **19**, **112**, **116** ani **118**.
2. **Zapisz** zmianę.



Revision #3

Created 25 August 2025 11:52:42 by Damian Szymanski

Updated 14 September 2026 09:43:52 by Damian Szymanski