Książka Adresowa - Zbiorcza

Książka zbiorcza zawiera wszystkie kontakty widoczne dla administratora w Platformie Głosowej Grupa. W jednym miejscu możesz przeglądać kontakty domyślne, firmowe i prywatne, a następnie wykonywać na nich dostępne działania. W tym artykule znajdziesz opis rodzajów kontaktów, ścieżkę dostępu do Książki zbiorczej oraz sposób zarządzania numerami.

W Książce zbiorczej możesz:

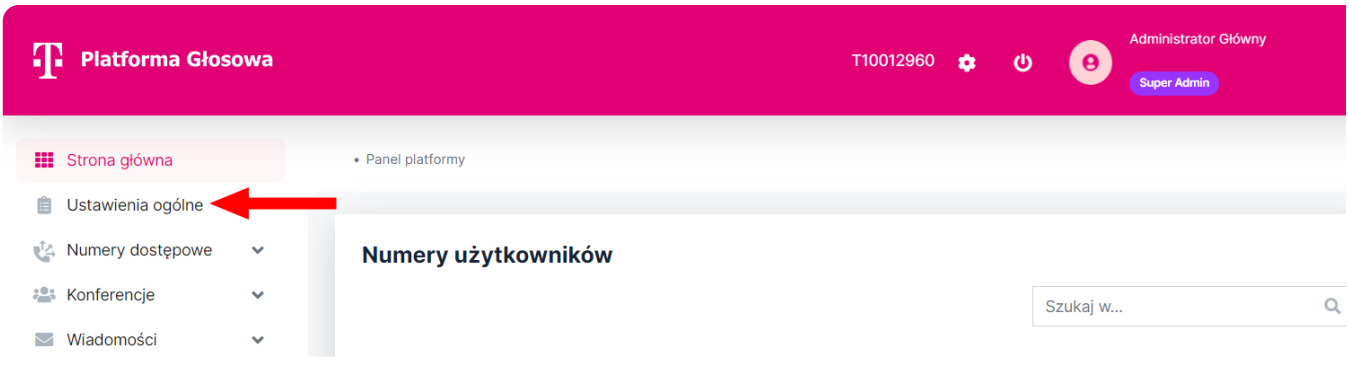
- przeglądać kontakty domyślne, firmowe i prywatne,
- inicjować połączenia oraz wysyłać wiadomości SMS i MMS,
- edytować i usuwać kontakty dodane przez administratora.

Pamiętaj

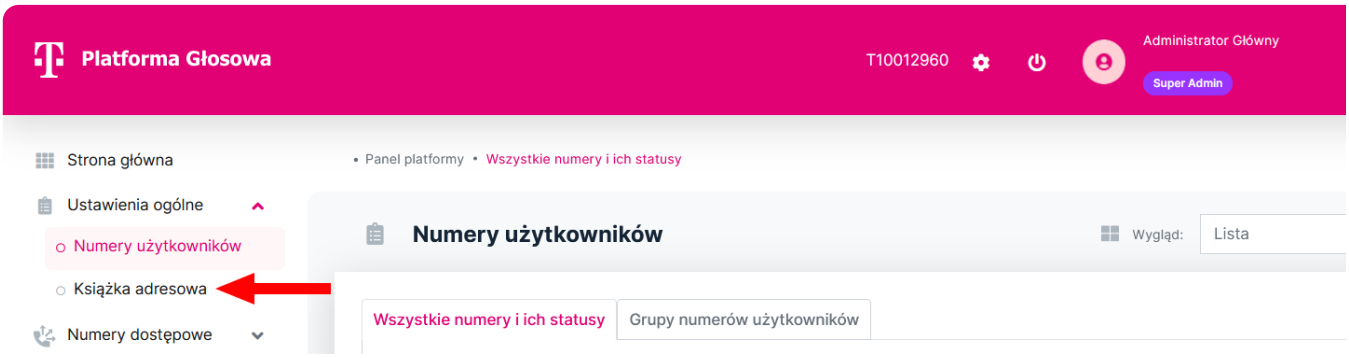
- Kontakty domyślne są dodawane automatycznie przez T-Mobile na podstawie zamówień Abonenta i nie można ich usunąć.
- Kontakty firmowe są dodawane przez administratora w Książce firmowej.
- Kontakty prywatne są dodawane w Książce prywatnej i nie są widoczne dla innych administratorów.

Przejdź do Książki zbiorczej

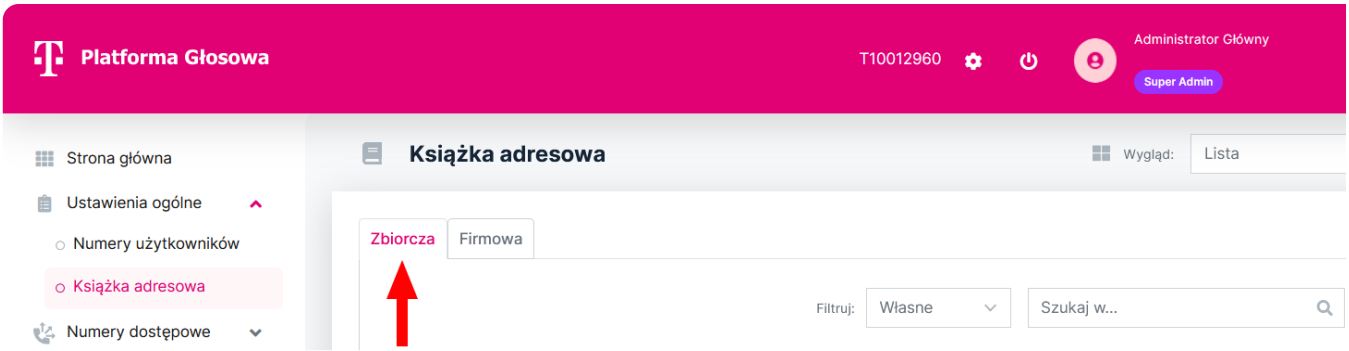
1. Przejdź do **Ustawień ogólnych**.



2. Wybierz **Książka adresowa**.



3. Przejdź do zakładki **Zbiorcza**.

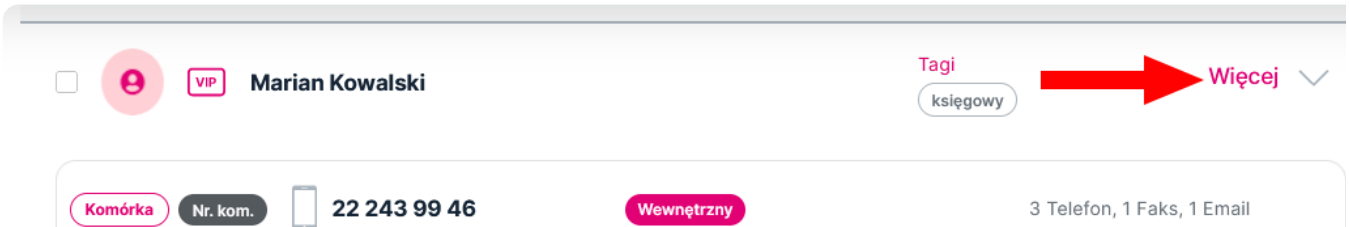


Zarządzaj kontaktami w Książce zbiorczej

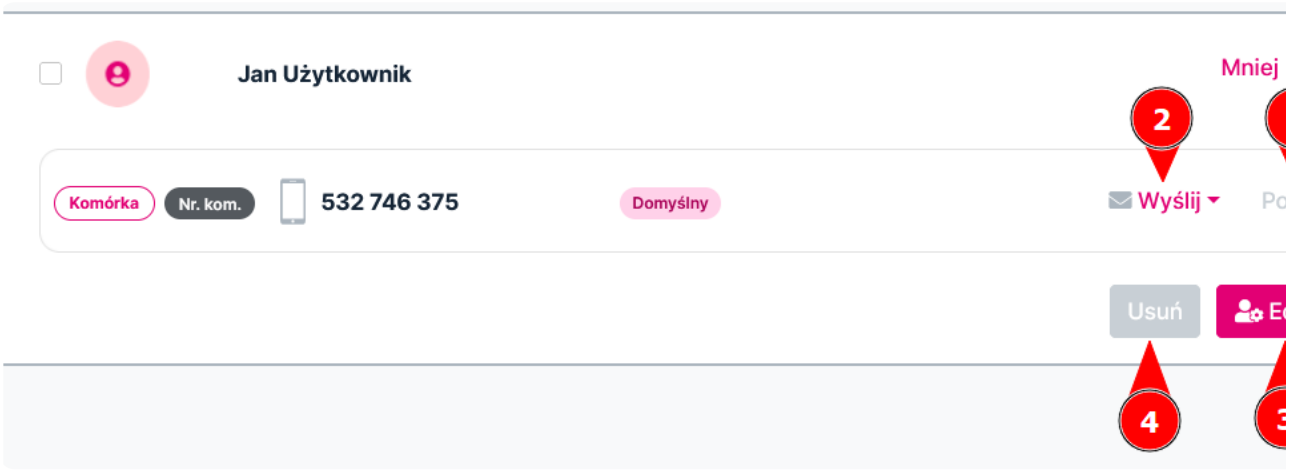
W Książce zbiorczej znajdują się następujące rodzaje kontaktów:

- **Domyślne** - dodawane automatycznie przez T-Mobile na podstawie zamówień Abonenta.
- **Firmowe** - dodawane ręcznie przez administratora w Książce firmowej. Mogą to być inne numery firmowe oraz numery klientów lub kontrahentów.
- **Prywatne** - dodawane ręcznie przez administratora w Książce prywatnej i niewidoczne dla innych administratorów.

1. Kliknij **Więcej** przy wybranym numerze, aby rozwinąć menu dodatkowych działań.



2. W rozwiniętym menu możesz:
    1. **Zainicjować połączenie** między swoim numerem a wybranym kontaktem. Rozpocznij połączenie z poziomu Książki adresowej.
    2. **Wysłać wiadomość SMS lub MMS** na wybrany numer mobilny. Wyślij wiadomość z poziomu Książki adresowej.
    3. **Edytować dane kontaktu**. Zmień dane wybranego kontaktu.
    4. **Usunąć kontakt** dodany przez administratora. Usuń kontakt z Książki adresowej.



Zobacz także

Rozpocznij połączenie z poziomu Książki adresowej.

Wyślij wiadomość z poziomu Książki adresowej.

Edytuj dane kontaktu.

Usuń kontakt z Książki adresowej.

Revision #9

Created 22 March 2024 14:05:59 by Sara Roszak

Updated 19 October 2026 09:45:35 by Damian Szymanski