Dodanie kontaktu VIP

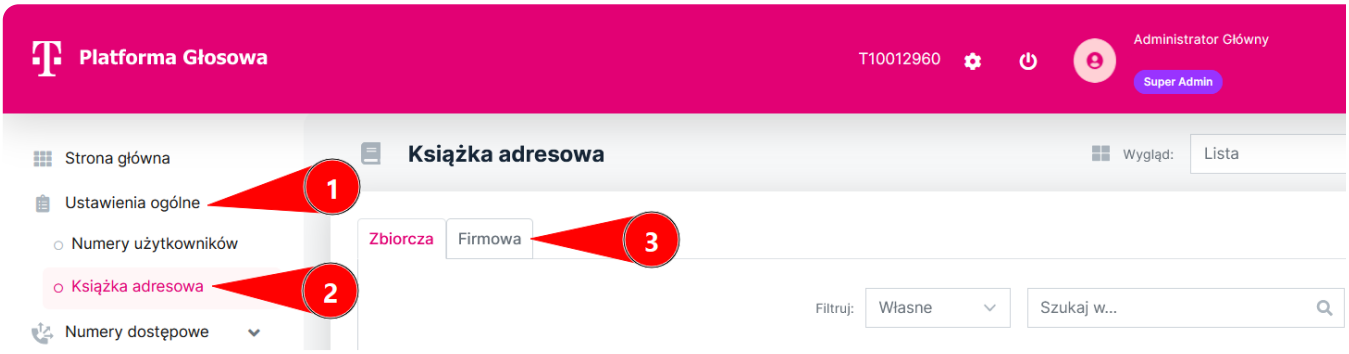
Kontakt VIP umożliwia zastosowanie oddzielnej ścieżki obsługi połączeń dla wybranych kontaktów. Dzięki odpowiedniemu scenariuszowi na Numerze Dostępowym połączenia od kontaktów VIP mogą być kierowane bezpośrednio do wybranego pracownika, z pominięciem menu IVR lub kolejki oczekujących.

Ważne informacje

Po dodaniu kontaktu VIP należy odpowiednio skonfigurować scenariusz obsługi połączeń na **Numerze Dostępowym**, aby połączenia od tego kontaktu były obsługiwane zgodnie z wybraną ścieżką.

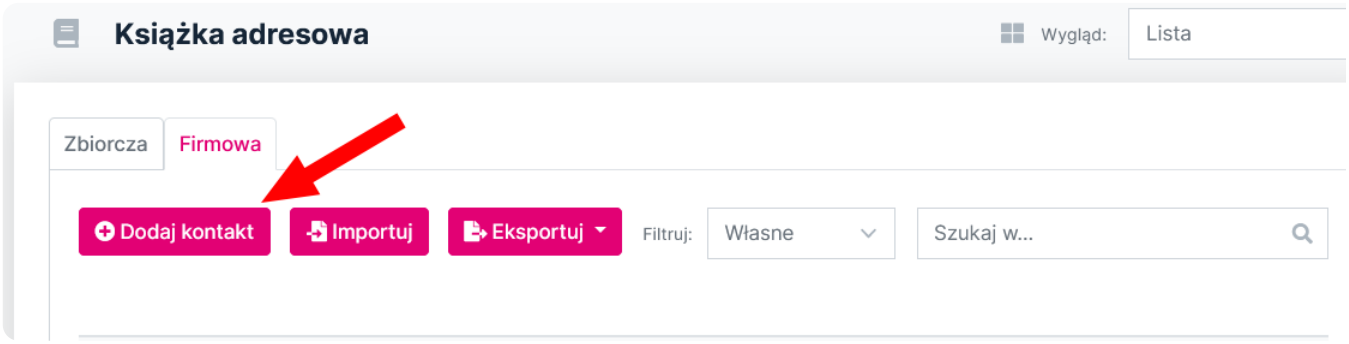
Gdzie znaleźć funkcję?

1. Przejdź do **Ustawienia ogólne**.
2. Wybierz **Książka adresowa**.
3. Przejdź do zakładki **Firmowa** lub **Prywatna**.



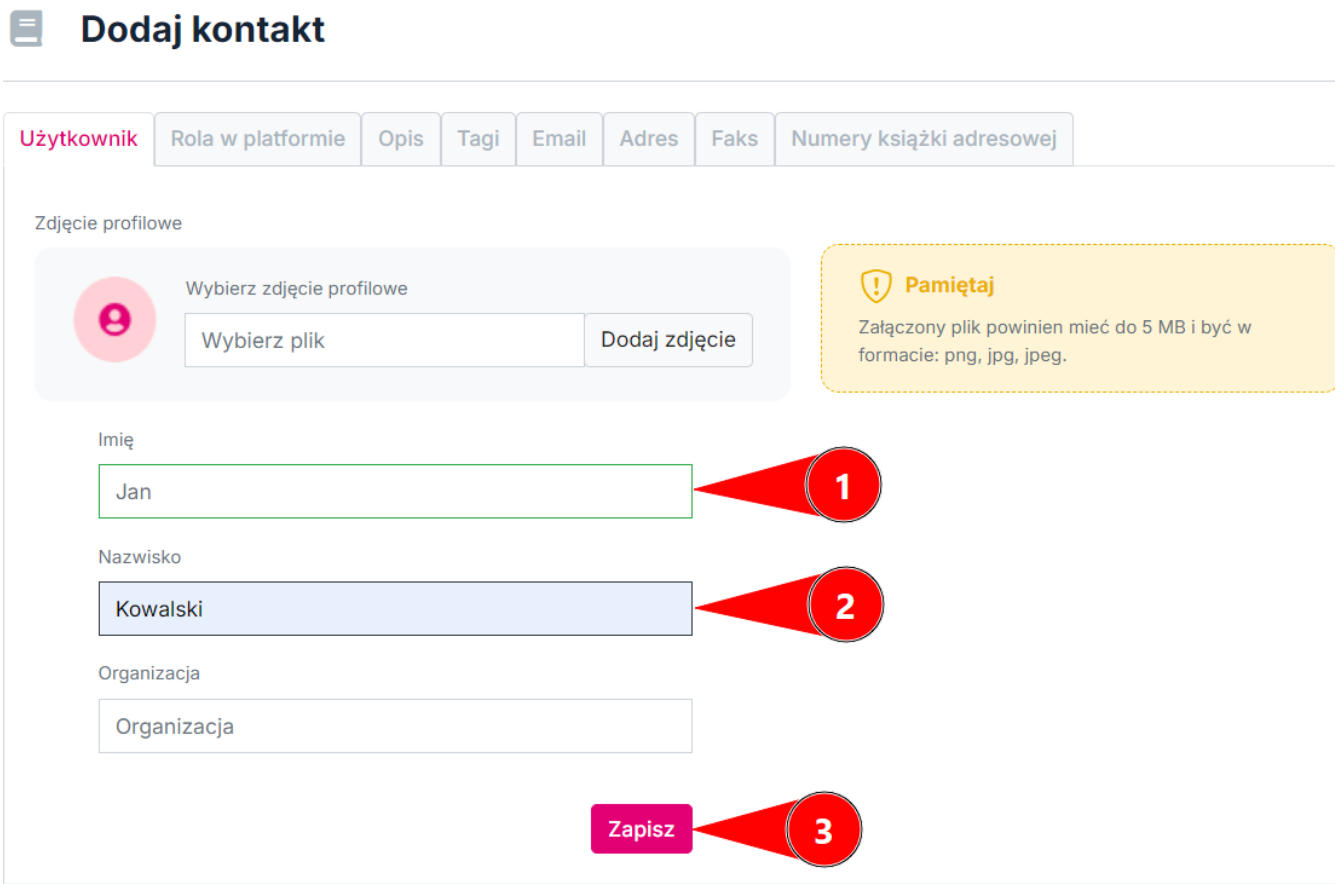
Jak dodać kontakt VIP?

1. Kliknij **Dodaj kontakt**.

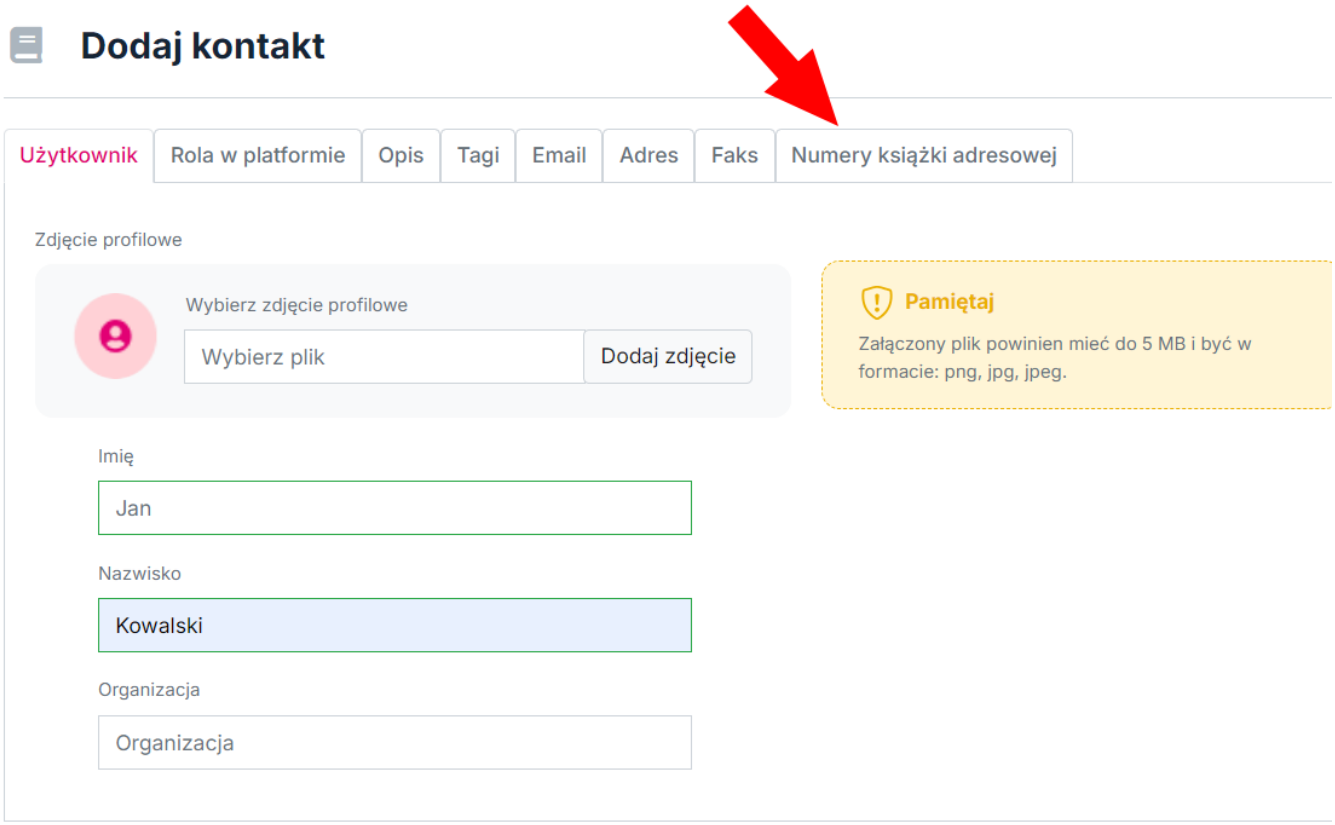


2. Uzupełnij dane kontaktu:

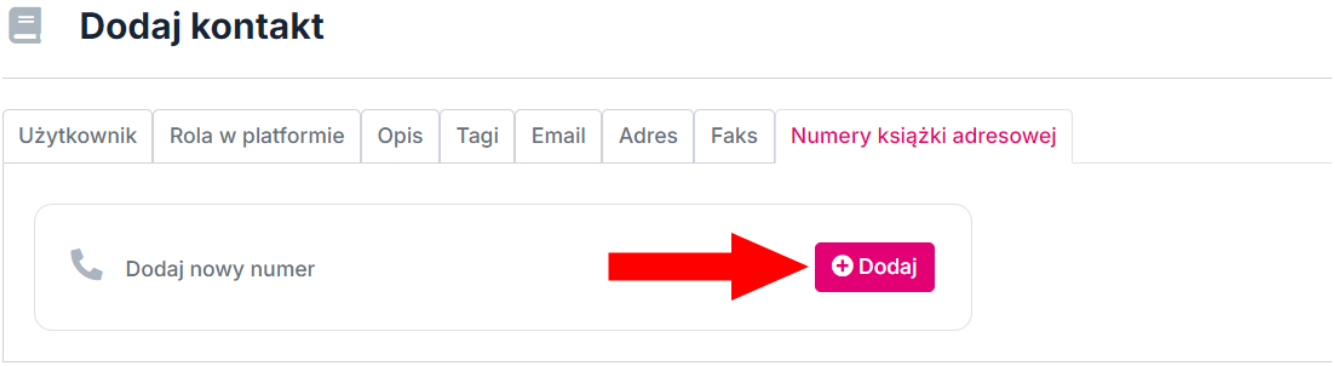
    1. Wprowadź **Imię**.
    2. Wprowadź **Nazwisko**.
    3. Kliknij **Zapisz**, aby dodać kontakt.



3. Przejdź do zakładki **Opis**.
4. Zaznacz pole **Kontakt VIP**.
5. Przejdź do zakładki **Numery książki adresowej**.



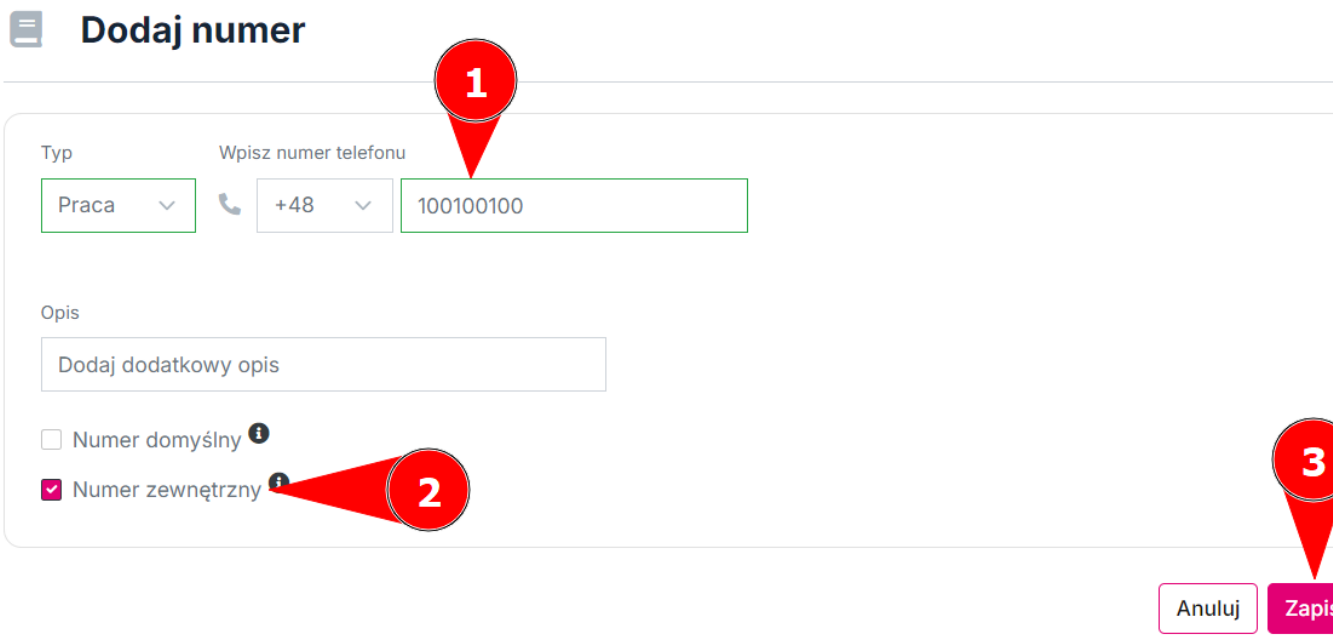
6. Kliknij **Dodaj**, aby przypisać numer telefonu do kontaktu.



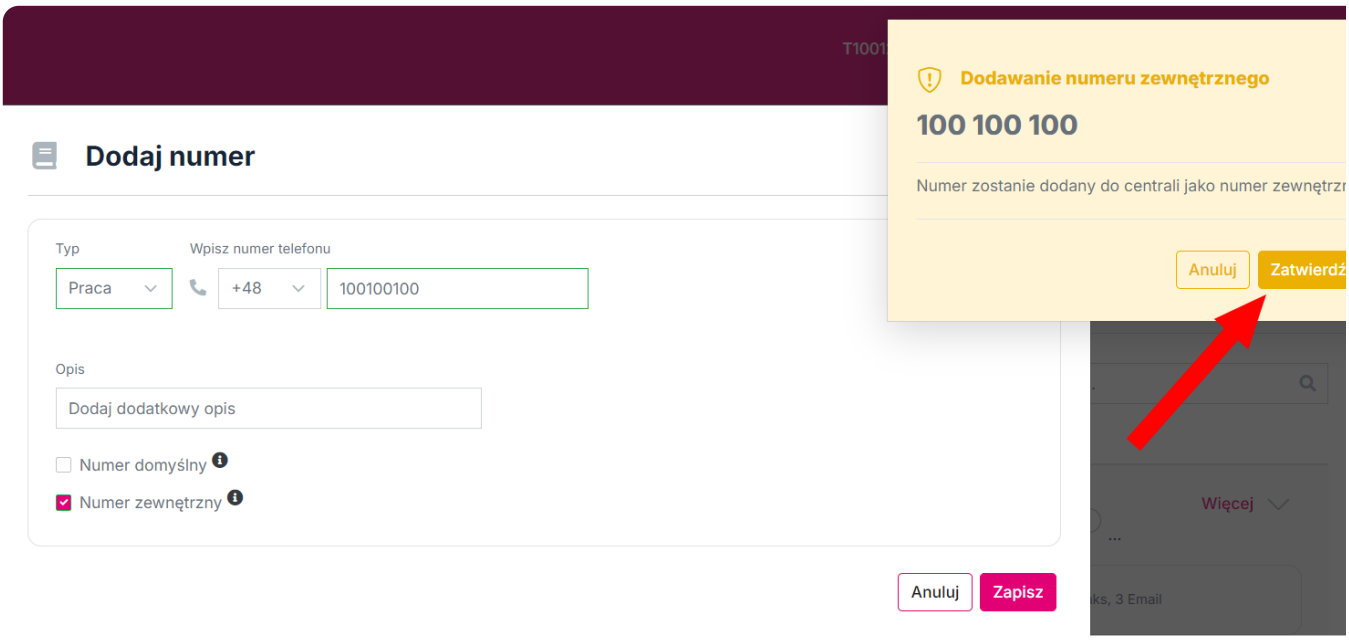
7. Uzupełnij dane numeru telefonu:
    1. Wybierz **numer kierunkowy** i wprowadź numer telefonu.

2. Zaznacz opcję **Numer zewnętrzny**.

3. Kliknij **Zapisz**.



8. **Potwierdź dodanie numeru zewnętrznego** do Platformy Głosowej.



Revision #4

Created 19 October 2026 09:53:43 by Damian Szymanski

Updated 13 November 2026 11:01:41 by Damian Szymanski