Czym są Departamenty?

Departamenty pozwalają grupować numery telefoniczne pracowników według działów, zespołów lub innych jednostek organizacyjnych w firmie.

Co zyskuje firma?

- **Łatwiejsze zarządzanie numerami pracowników** – firma może uporządkować numery telefoniczne według działów lub zespołów, co ułatwia ich wyszukiwanie i obsługę.
- **Szybsze wykonywanie zmian dla wybranych grup** – administrator może łatwiej odnaleźć numery przypisane do konkretnego departamentu i zarządzać nimi bez przeglądania całej listy użytkowników.
- **Bezpieczniejsze delegowanie zadań administracyjnych** – firma może utworzyć administratora, który będzie miał dostęp tylko do numerów dodanych do wskazanego departamentu.

Jak działa ta funkcja?

Departamenty umożliwiają przypisywanie numerów telefonicznych pracowników do wybranych grup organizacyjnych. W ramach funkcji dostępne są m.in.:

- **Tworzenie departamentów** – pozwala przygotować grupy odpowiadające działom, zespołom lub innym częściom firmy.
- **Przypisywanie numerów do departamentów** – umożliwia dodanie numerów telefonicznych pracowników do wybranej grupy organizacyjnej.

- **Wyszukiwanie numerów według departamentu** – ułatwia odnalezienie pracowników należących do konkretnego działu lub zespołu.
- **Zarządzanie wybraną grupą użytkowników** – pozwala szybciej wykonywać zmiany dla numerów przypisanych do jednego departamentu.
- **Ograniczenie uprawnień administratora** – umożliwia utworzenie administratora, który będzie mógł konfigurować tylko numery dodane do wskazanego departamentu.

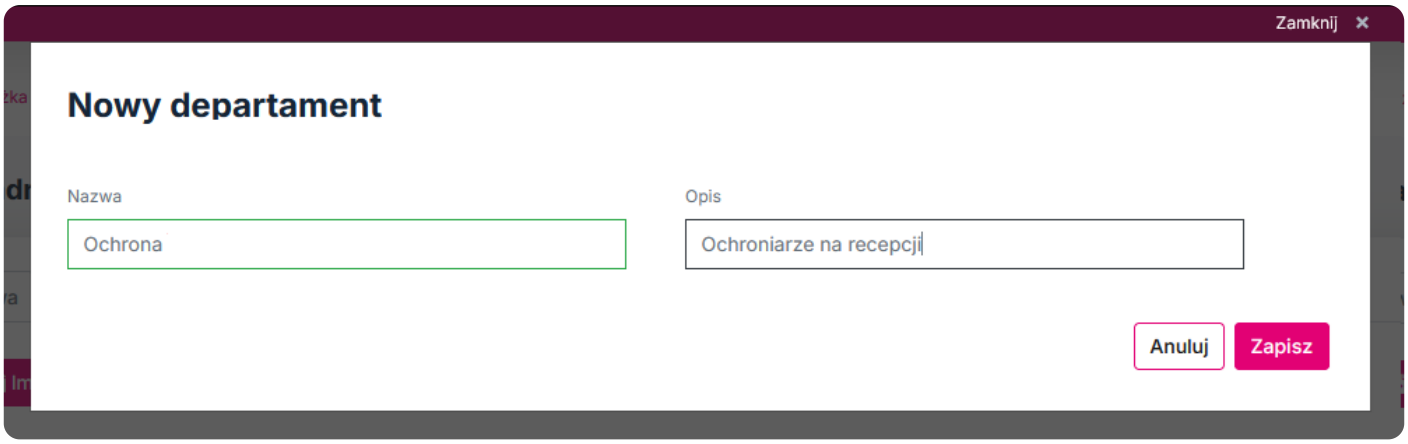
Departamenty pomagają uporządkować numery w firmie i ograniczyć dostęp administracyjny tylko do tych użytkowników, którymi dana osoba powinna zarządzać. Dzięki temu obsługa numerów w większych organizacjach jest prostsza i bezpieczniejsza.

Najważniejsze i najczęściej wyszukiwane instrukcje

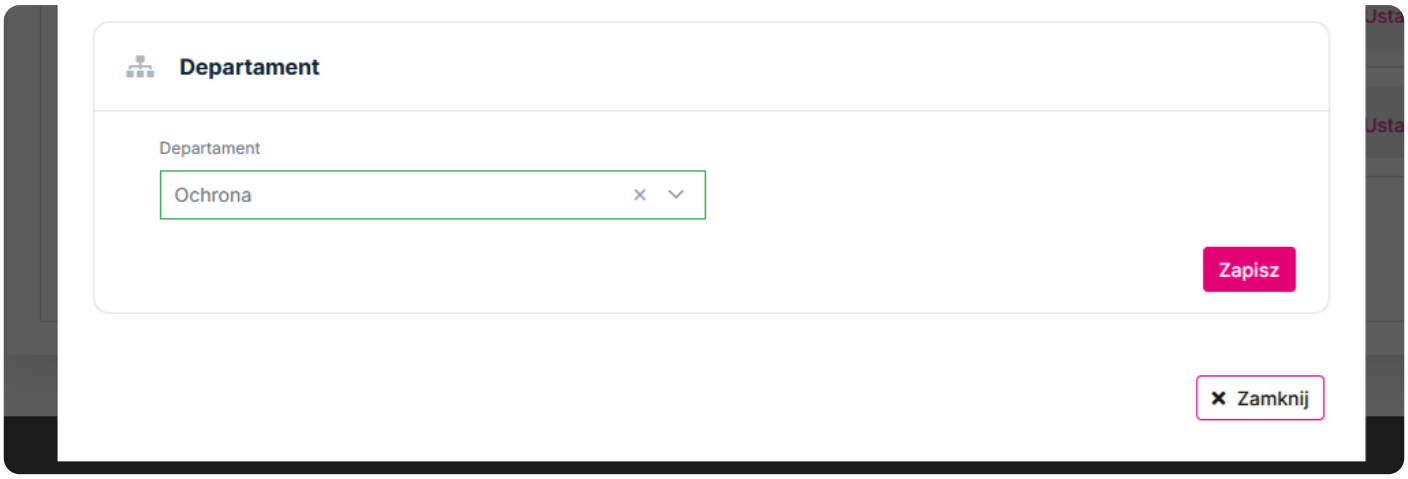
- Jak utworzyć departament i dodać numer pracownika do departamentu.
- Jak zarządzać numerami przypisanymi do departamentu.
- Jak utworzyć administratora z dostępem tylko do wybranego departamentu.
- Pozostałe instrukcje dotyczące departamentów.

Galeria

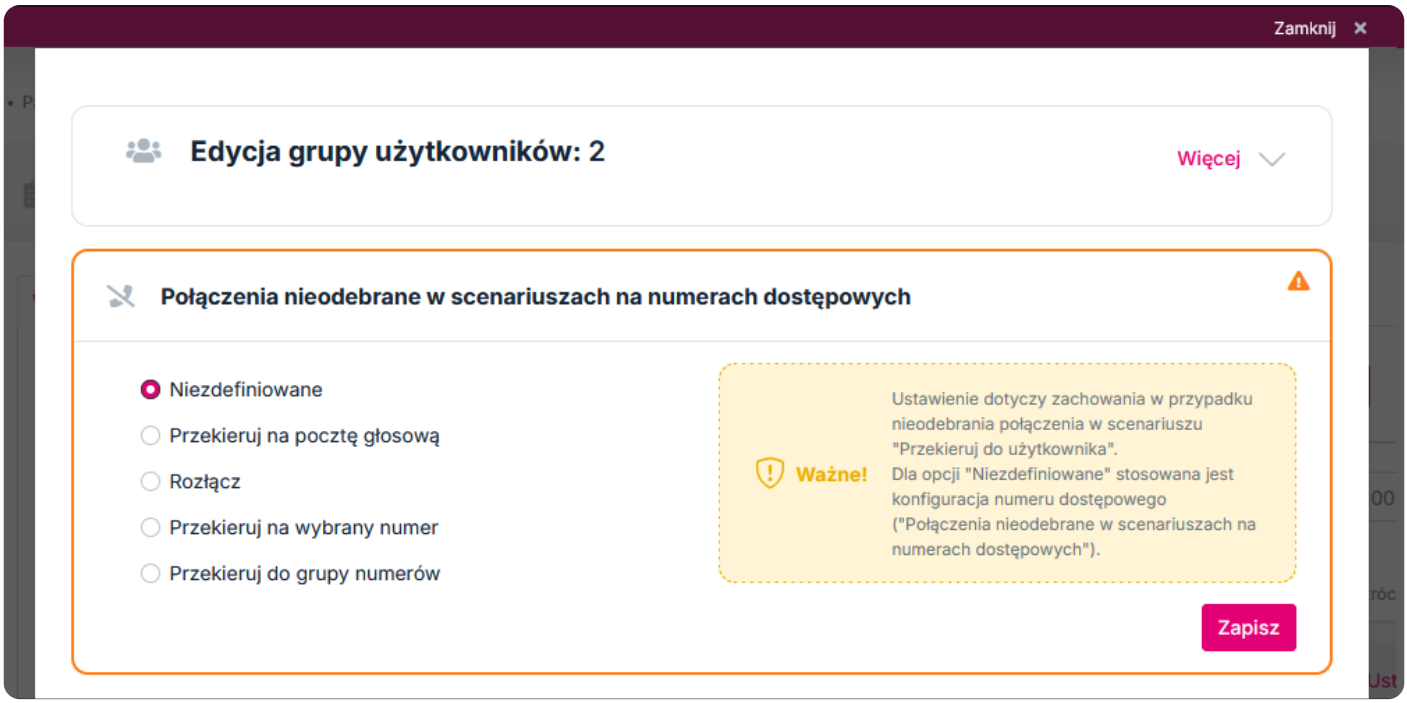
Tworzenie nowego departamentu.



Przypisywanie numerów telefonicznych pracowników do departamentu.



Edycja numerów pracowników należących do tego samego departamentu.



Revision #2

Created 16 July 2026 08:10:24 by Damian Szymanski

Updated 14 September 2026 09:43:52 by Damian Szymanski