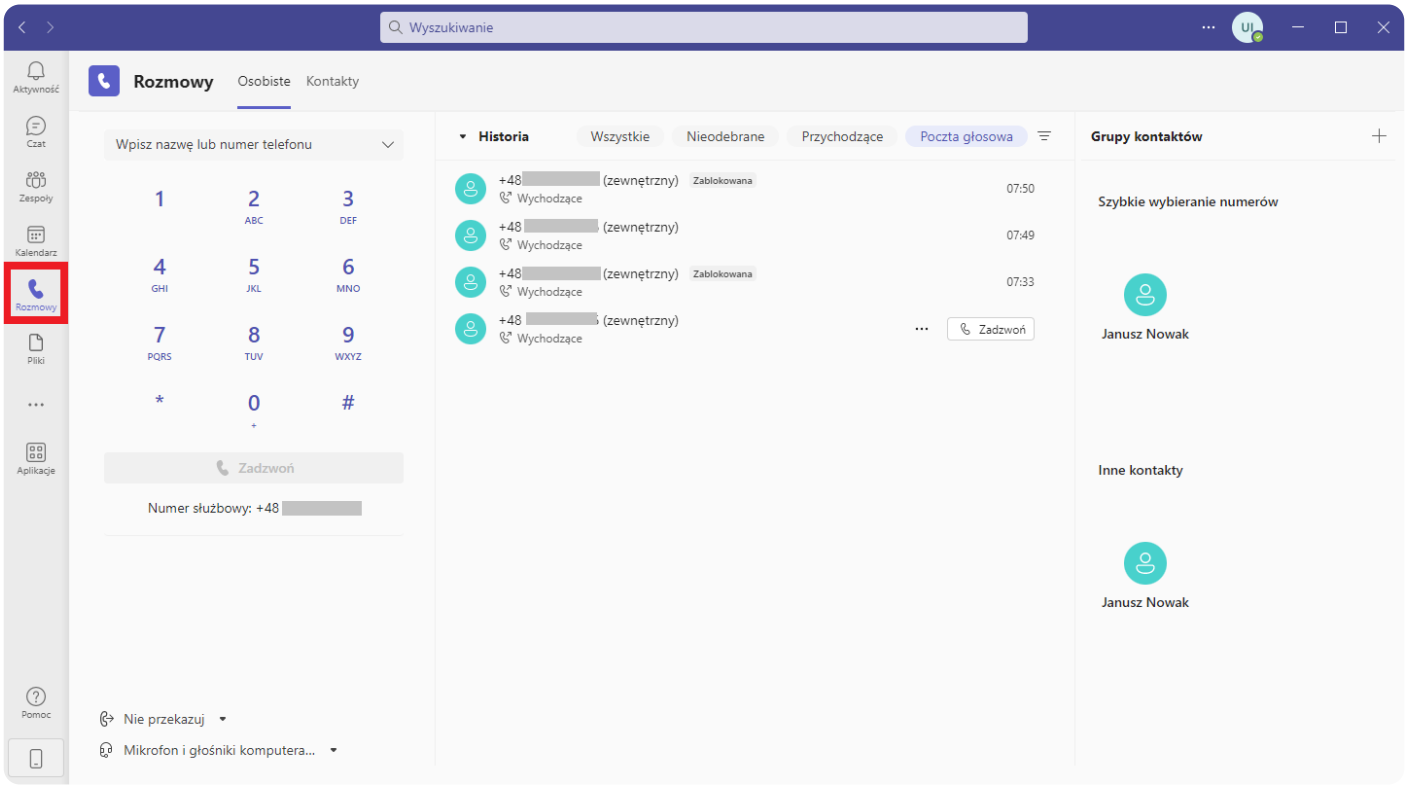
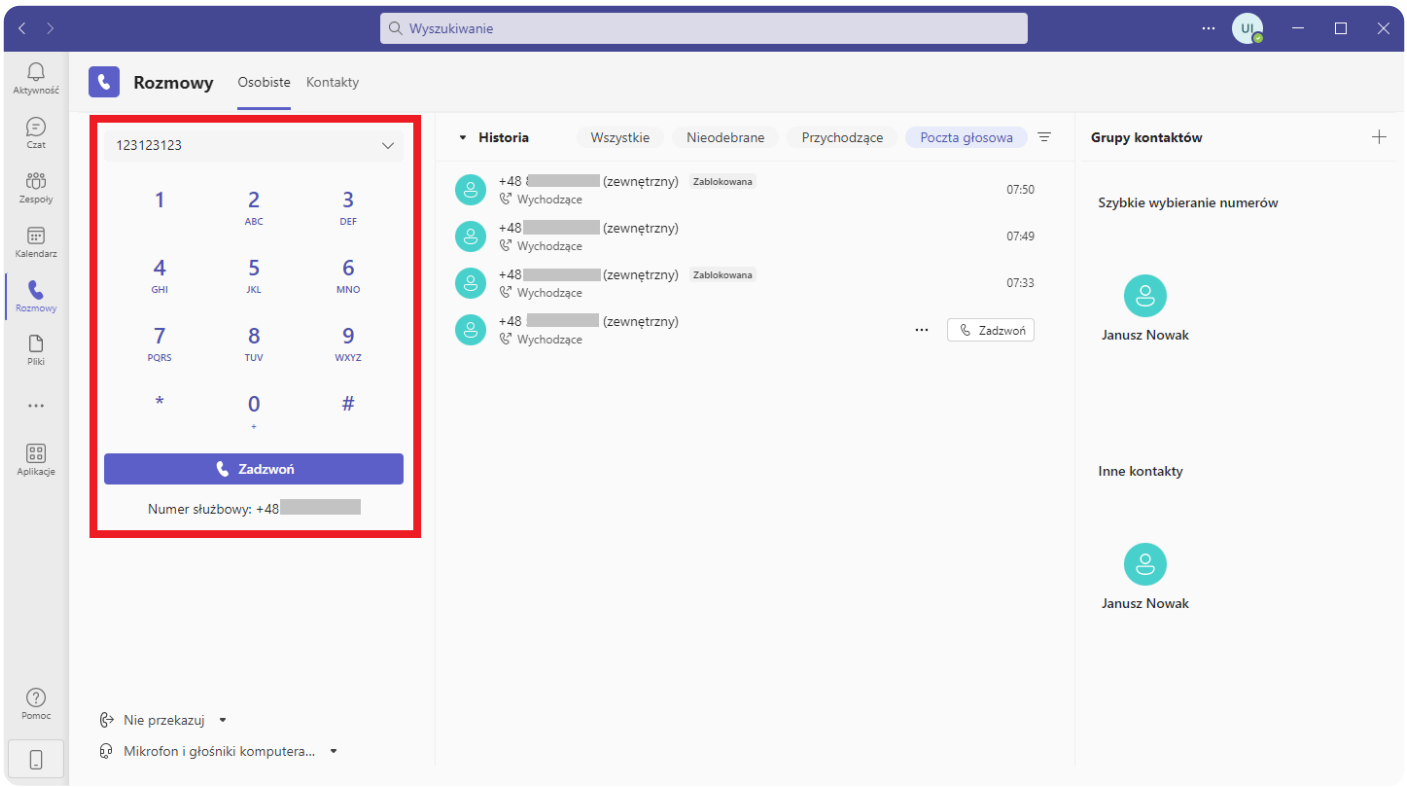
Główny panel telefoniczny

Microsoft Teams oferuje możliwość wykonywania połączeń telefonicznych bezpośrednio z platformy. To rozszerzenie funkcjonalności sprawia, że Teams staje się centralnym punktem komunikacyjnym dla zespołów i firm, eliminując potrzebę korzystania z oddzielnych narzędzi do rozmów telefonicznych.

1. **Panel wykonywania połączeń** znajduje się w zakładce **Rozmowy.**

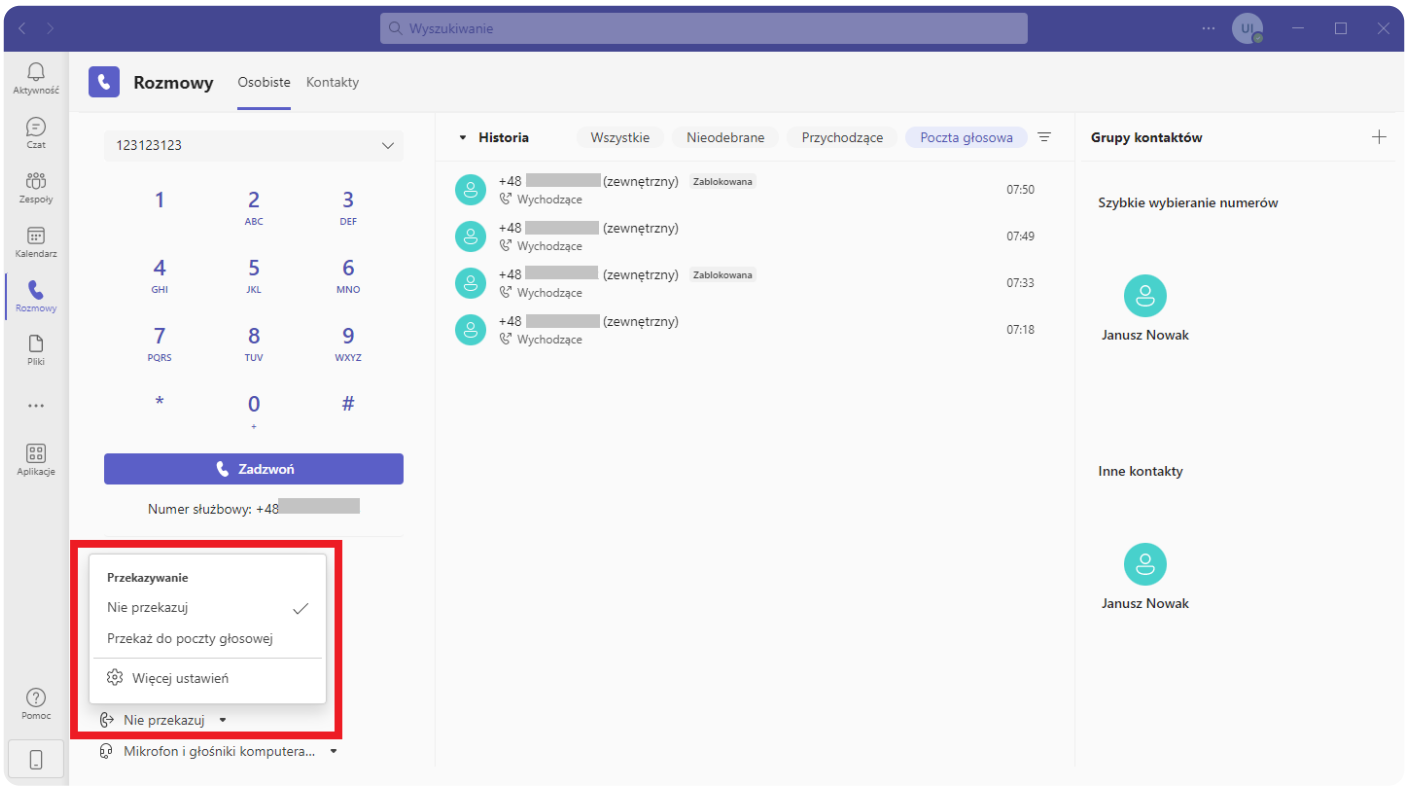


2. Po lewej stronie znajduje się panel do wykonywania połączeń. Pod przyciskiem zadzwoń jest widoczny osobisty numer służbowy.



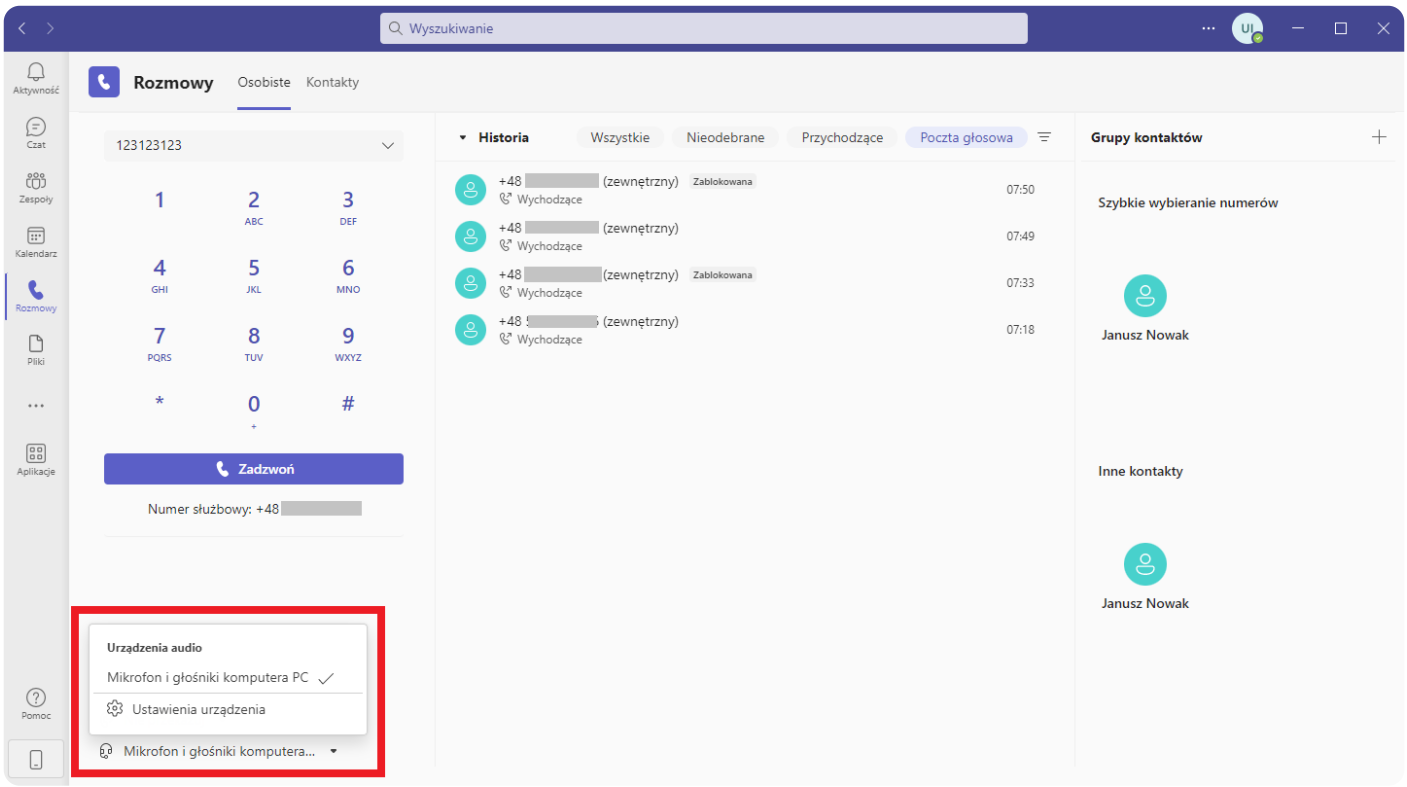
3. Gdy naciśniesz przycisk **słuchawki i strzałki** otworzy się okno **Przekazywanie.** Można tu włączyć lub wyłączyć przekazywanie połączeń do poczty głosowej**.** Wybierając **Więcej ustawień** skonfigurujesz:

- reguły przekazywania połączeń,
- pocztę głosową,
- dzwonki,
- możliwość używania tekstu do komunikacji za pomocą linii telefonicznej.

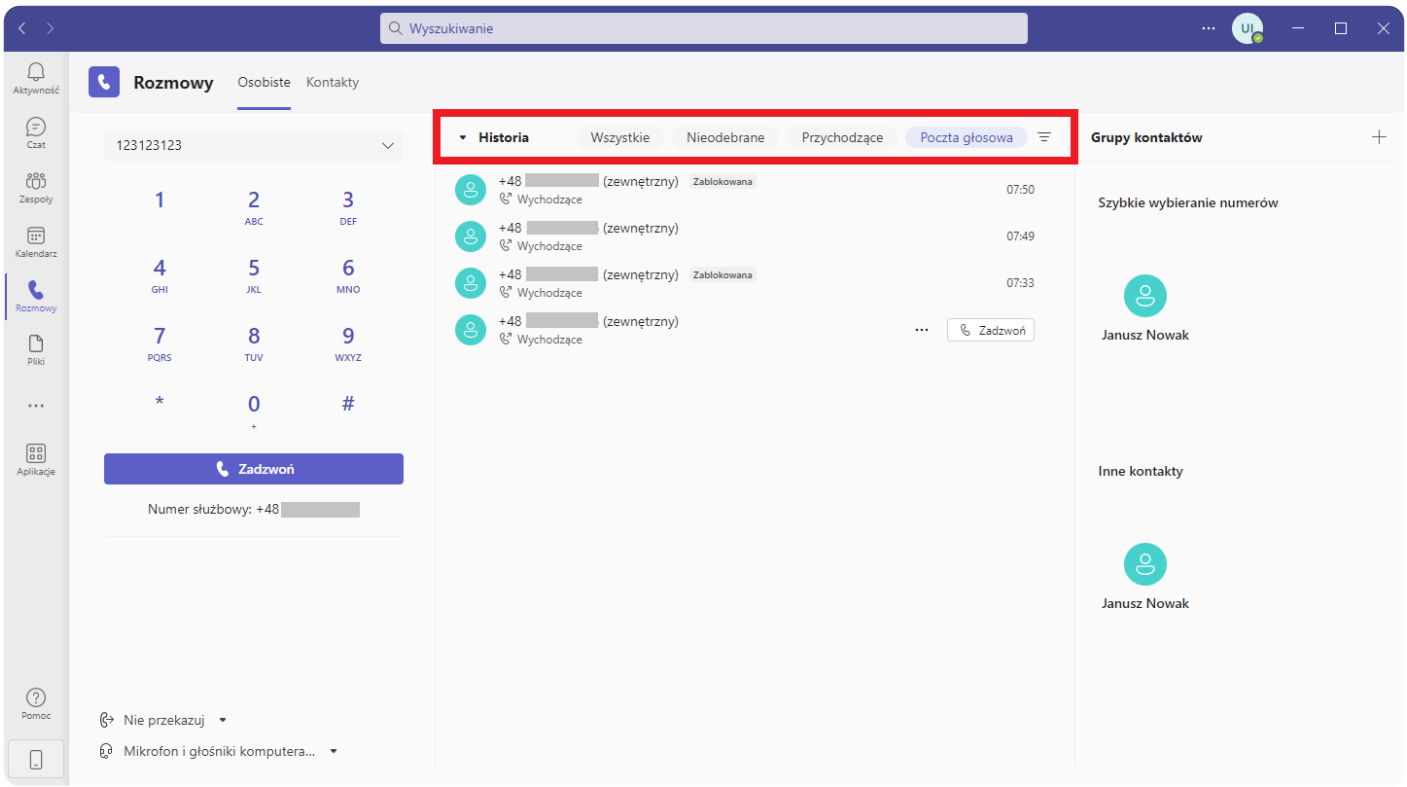


4. Po wybraniu przycisku **słuchawek** można zmienić używany do rozmowy zestaw audio. W zakładce **Ustawienia urządzeń** skonfigurujesz:

- urządzenia audio,
- eliminowanie szumów,
- dźwięk przestrzenny,
- kamerę.

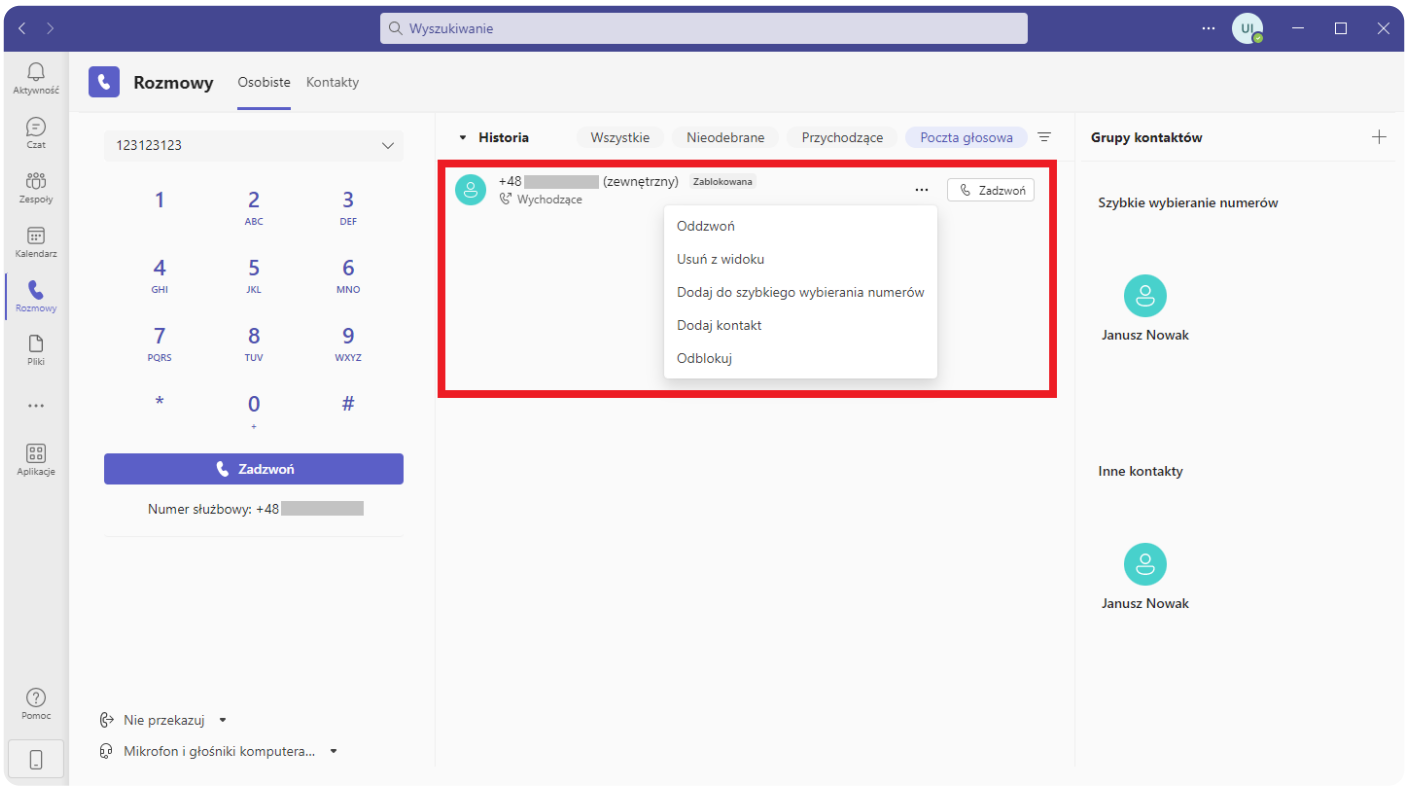


5. W historii otworzysz lub schowasz **listę połączeń**. Wybierzesz również jaki rodzaj połączeń ma się na tej liście znaleźć, zobaczysz nagrania na poczcie głosowej oraz przefiltrujesz historię połączeń po nazwie lub numerze kontaktu - opcja ta jest dostępna pod ikoną **trzech kresek**.

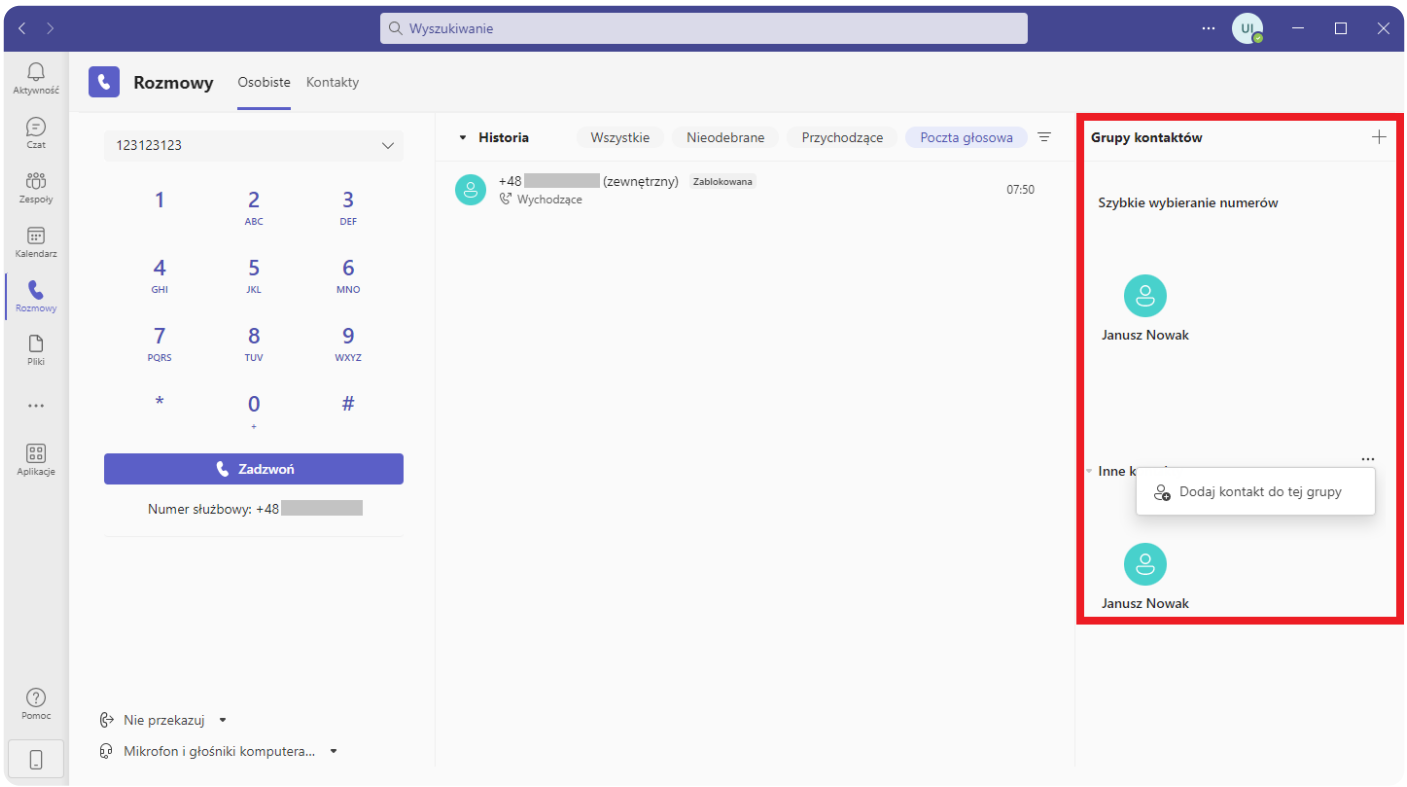


6. Po prawej stronie wybranego numeru znajdują się **trzy kropki,** które zawierają opcje:

- oddzwonić na wybrany numer,
- usunąć wpis z widoku historii połączeń,
- dodać numer do szybkiego wybierania,
- zapisać numer jako kontakt,
- zablokować lub odblokować numer.



7. Po prawej stronie są **Grupy kontaktów**. Oprócz dwóch podstawowych grup możesz stworzyć swoją własną, naciskając symbol **plusa**. Dodaj numer naciskając **trzy kropki** obok jej nazwy i wybierz **Dodaj kontakt do tej grupy**.



Revision #30

Created 15 November 2023 15:11:20 by Damian Szymanski

Updated 13 December 2023 10:19:01 by Sara Roszak