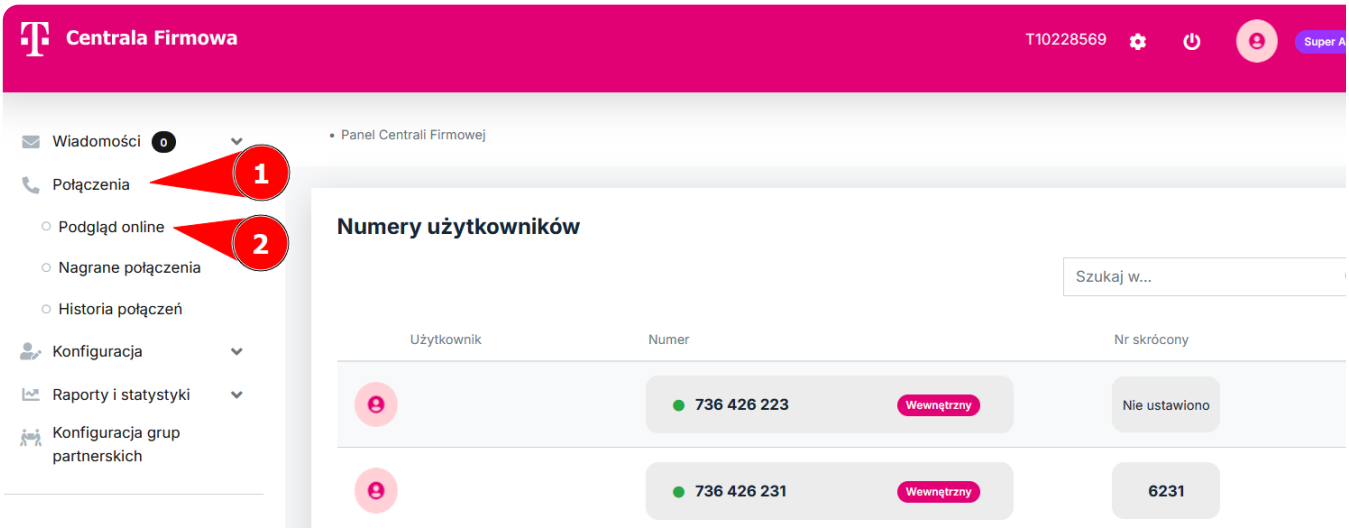
Podgląd online

Podgląd online służy do podglądu aktualnie wykonywanych połączeń przychodzących, wychodzących oraz zakończonych, które zostały rozpoczęte, kiedy administrator miał otwartą zakładkę **Podgląd online.** Trwające połączenie może zostać również przekierowane do innego numeru z poziomu GUI Centrali Firmowej**.**

Ścieżka dostępu

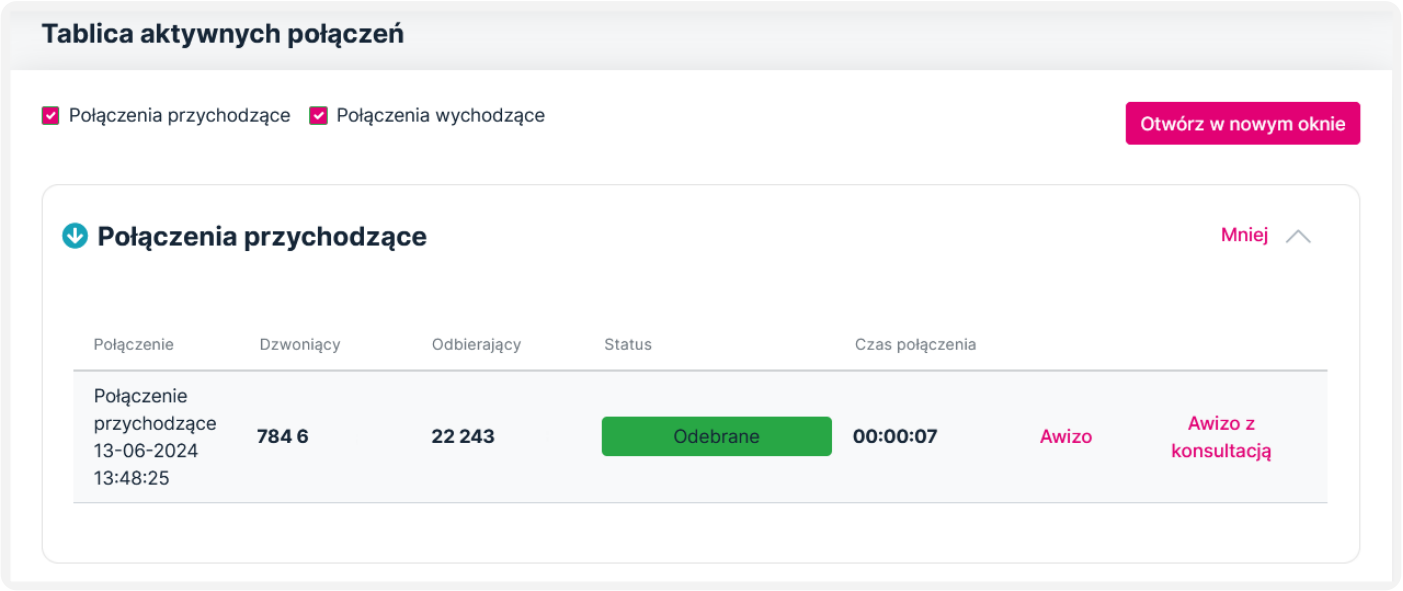
1. Z menu po lewej stronie wybierz opcję **Połączenia.**
2. Następnie **Podgląd online.**



Opis strony

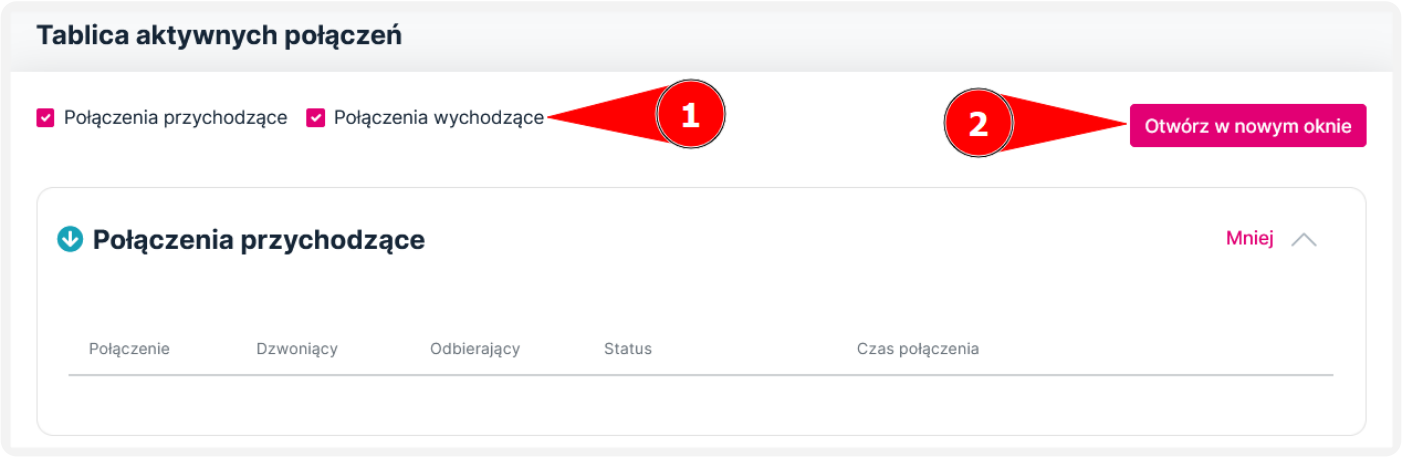
W tym miejscu widoczne są wszystkie trwające połączenia przychodzące i wychodzące w czasie rzeczywistym. Dodatkowo w sekcji **Połączenia zakończone** widoczna jest lista wszystkich połączeń, jakie zostały nawiązane z numerami dostępowymi lub zostały z nich wykonane w czasie, kiedy administrator przebywał na stronie z **Tablicą aktywnych połączeń**. W trakcie trwania przychodzącego połączenia administrator ma możliwość jego

przekierowania na inny numer skonfigurowany na Centrali Firmowej.



1. Za pomocą **przycisków** u góry strony można włączać i wyłączać widoczność sekcji z połączeniami.

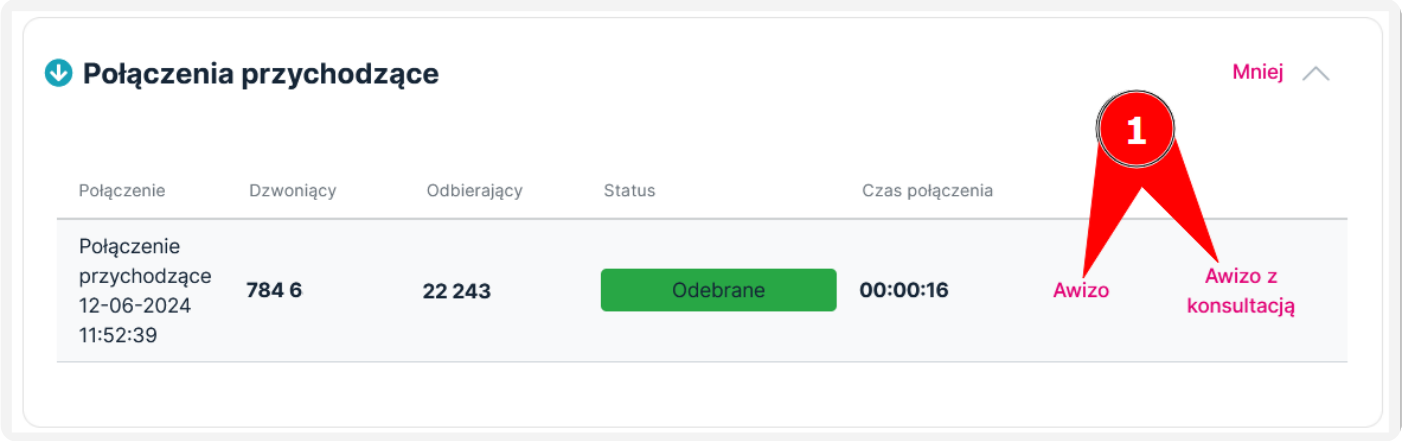
2. Podgląd można uruchomić także w osobnym oknie. Dzięki temu na bieżąco można monitorować stan połączeń przychodzących i wychodzących niezależnie od wykonywanych czynności administracyjnych.



Przekierowanie aktywnego połączenia

Aby przekierować bieżącą rozmowę, należy wcisnąć przycisk **Awizo** lub **Awizo z konsultacją** i wskazać numer, na który ma zostać przekierowane połączenie. **Awizo z konsultacją** może zostać wykonane tylko do numeru w Centrali Firmowej.

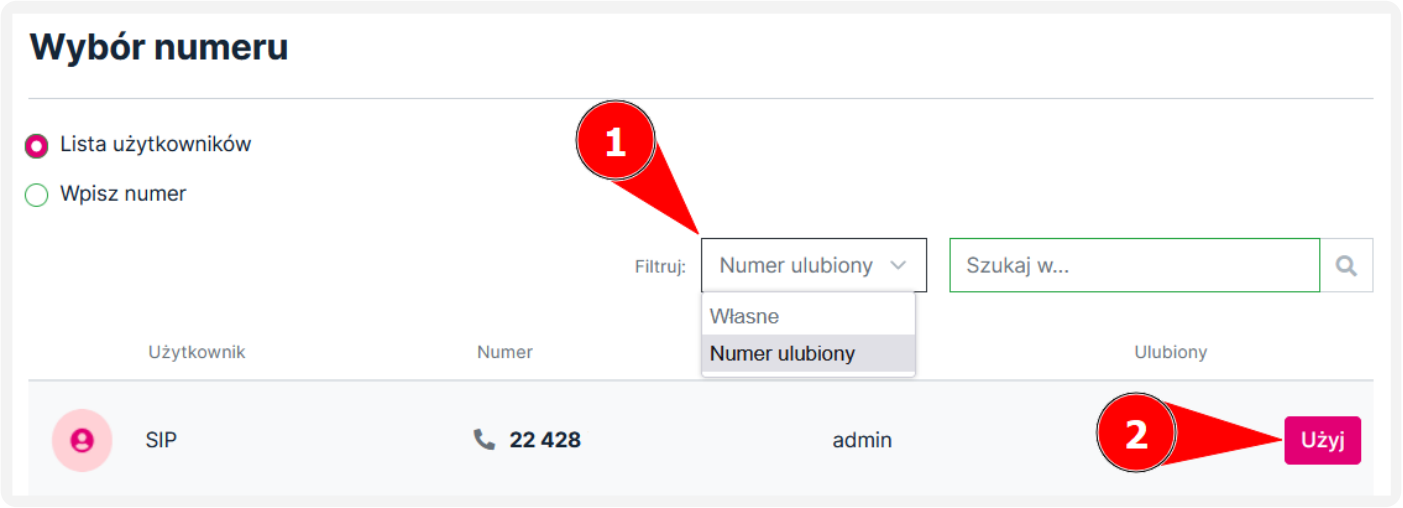
1. Naciśnij **Awizo** lub **Awizo z konsultacją.** Następnie wybierz jedną z opcji wybrania numeru.



Listy użytkowników.

1. (Opcjonalne) Użyj filtrów, aby wyświetlić tylko numery oznaczone jako **Numery ulubione.** Je?eli chcesz oznaczy? numer jako ulubiony, skorzystaj z instrukcji: Numery książki adresowej.

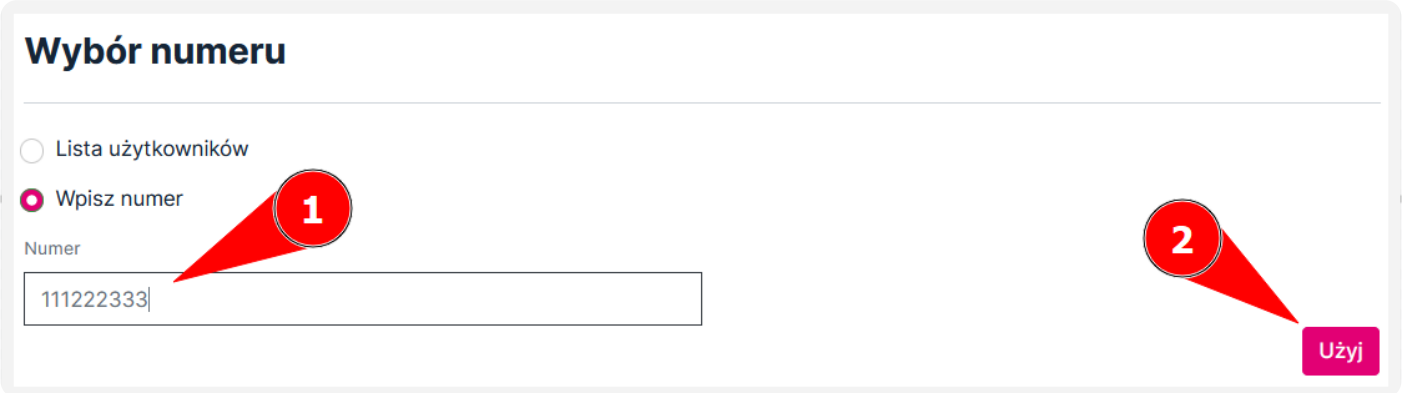
2. Obok wybranego numeru naciśnij **Użyj.**



Wpisz numer

Opcja dostępna tylko dla **Awizo. Awizo z konsultacją** może zostać wykonane tylko do numeru w Centrali Firmowej.

1. Wprowadź numer**.**
2. Naciśnij **Użyj.**



Revision #3

Created 13 January 2026 11:28:22 by Damian Szymanski

Updated 10 February 2026 14:33:57 by Damian Szymanski