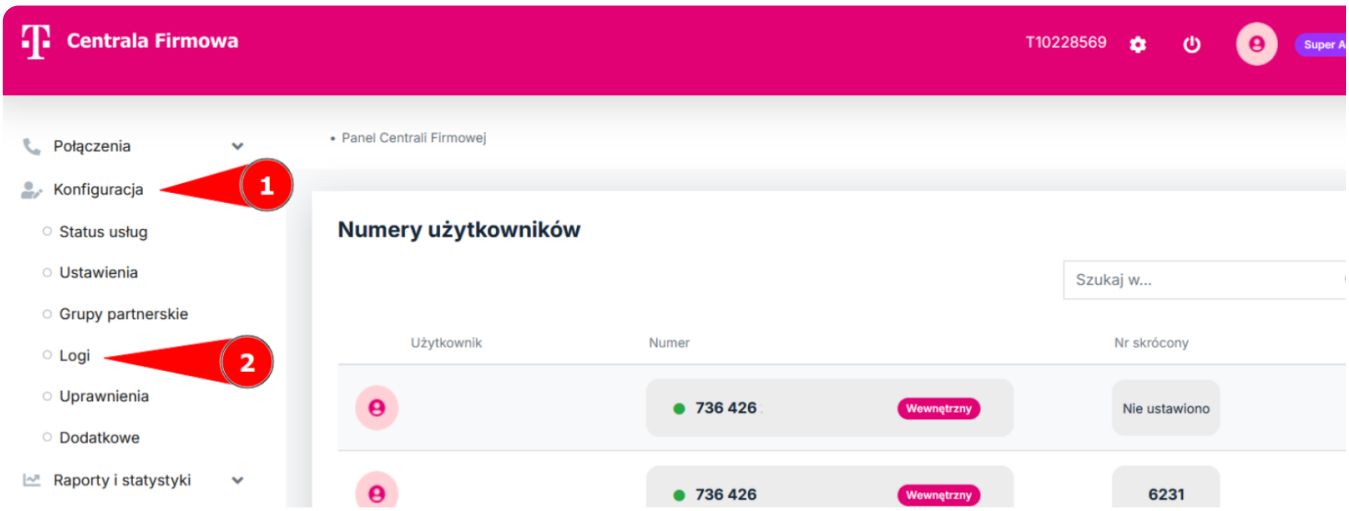
Logi

Logi pozwalają sprawdzić historię działań, jakie były podejmowane przez poszczególnych administratorów na Centrali Firmowej. Są w nich widoczne m.in. logowania, wylogowania, wprowadzone zmiany itp.

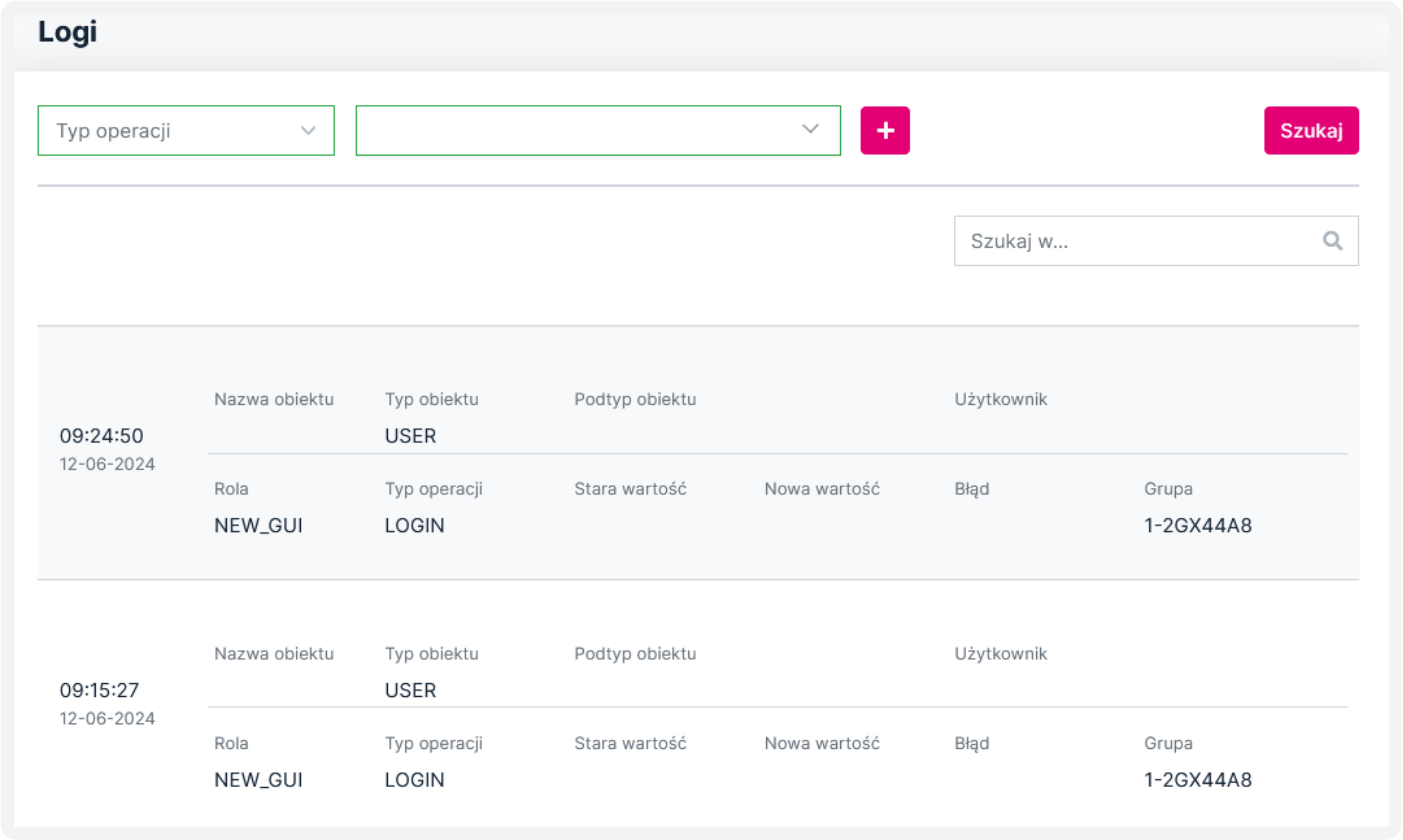
Ścieżka dostępu

1. Z menu po lewej stronie wybierz **Konfiguracja.**
2. Następnie **Logi.**



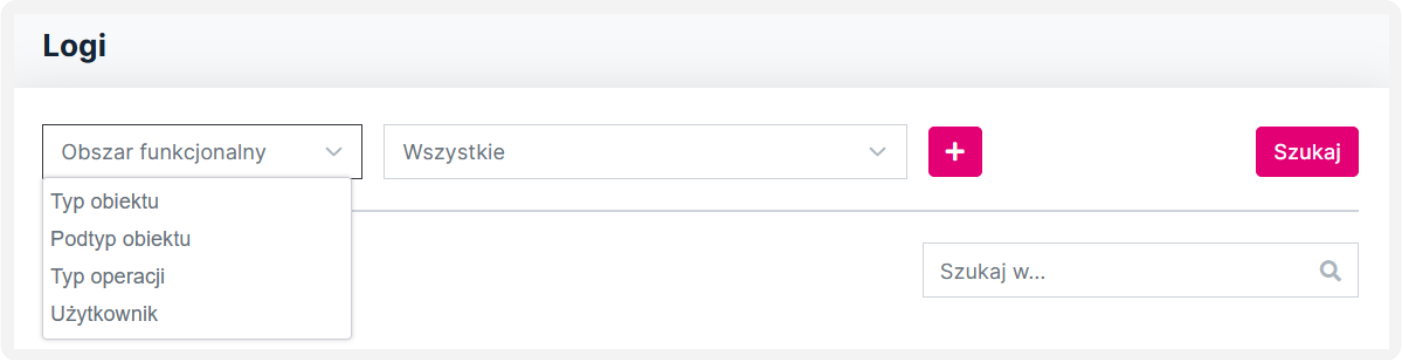
Opis Strony

Logi są wyświetlane w kolejności chronologicznej od najnowszego do najstarszego.

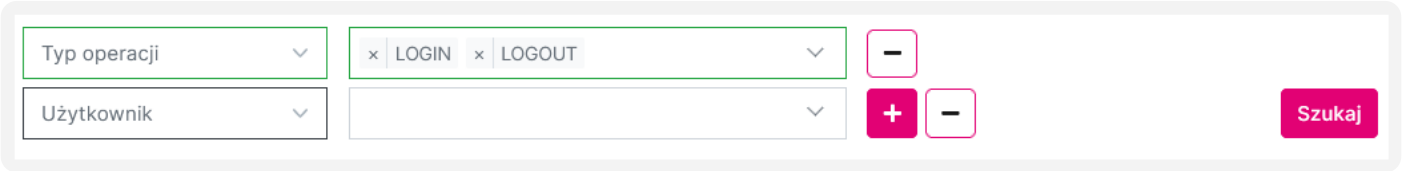


Dzięki filtrom i wyszukiwarce można wybrać, które logi mają zostać wyświetlone w liście. Do wyboru jest pięć kategorii filtrów:

- **Obszar funkcjonalny**
- **Typ obiektu**
- **Podtyp obiektu**
- **Typ operacji**
- **Użytkownik**

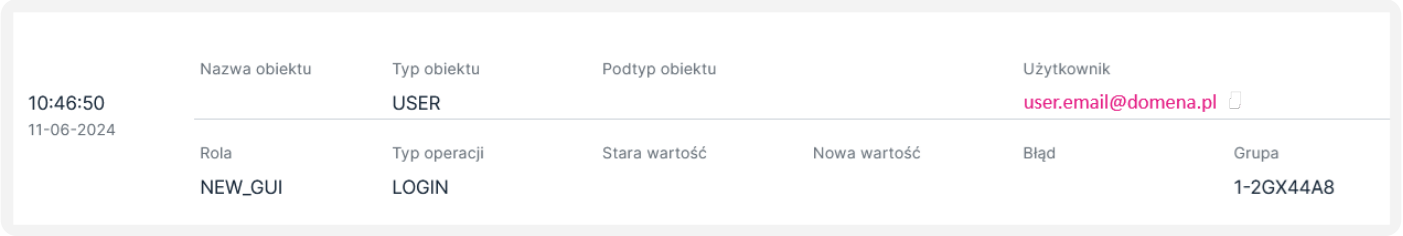


Dla jednego filtru można wprowadzić kilka wartości. Np. dla **Typu operacji** można wybrać **LOGIN** i **LOGOUT.** Za pomocą **przycisku** ⊕ można wprowadzić kolejny typ filtru np. **Użytkownik.** Aby wczytać listę logów uwzględniającą wybrane filtry, naciśnij **Szukaj.**

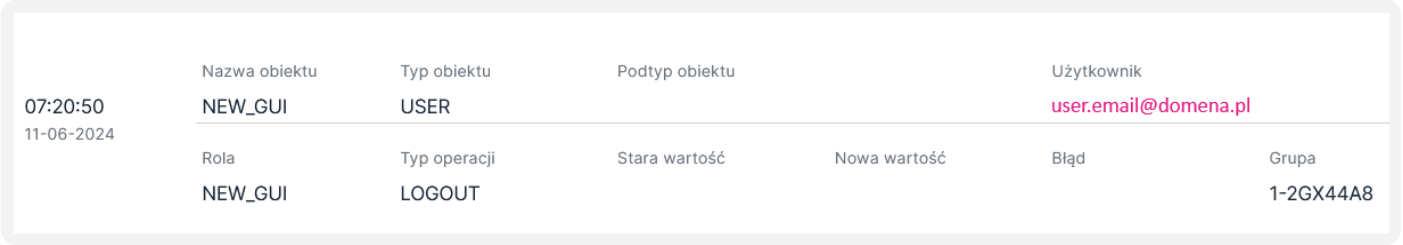


Poniżej zaprezentowane są przykładowe z najczęściej występujących akcji, które można wykonać na **Platformie Głosowej Grupa:**

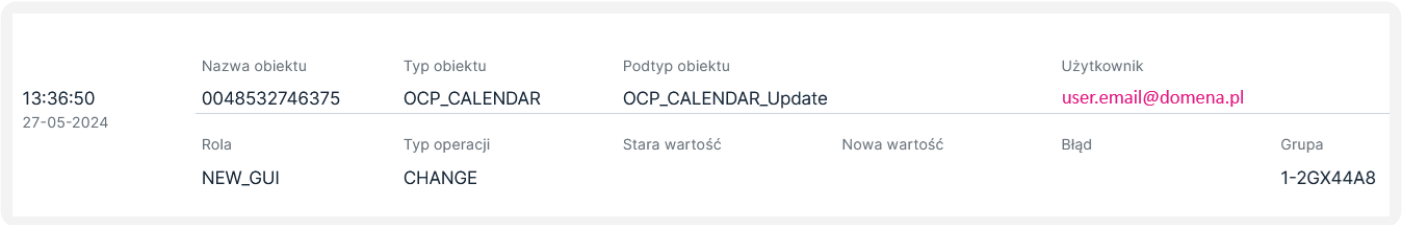
■ Zalogowanie się przez administratora do Platformy Głosowej Grupa



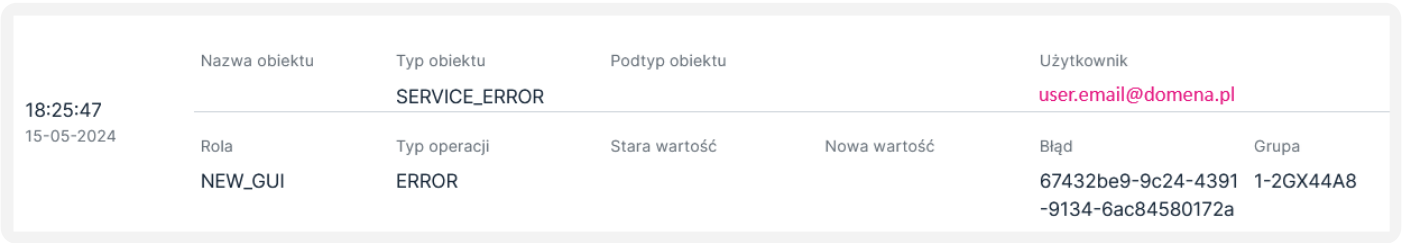
■ Wylogowanie się przez administratora z Platformy Głosowej Grupa



■ Zmiana ustawień kalendarza przez administratora w Platformie Głosowej Grupa

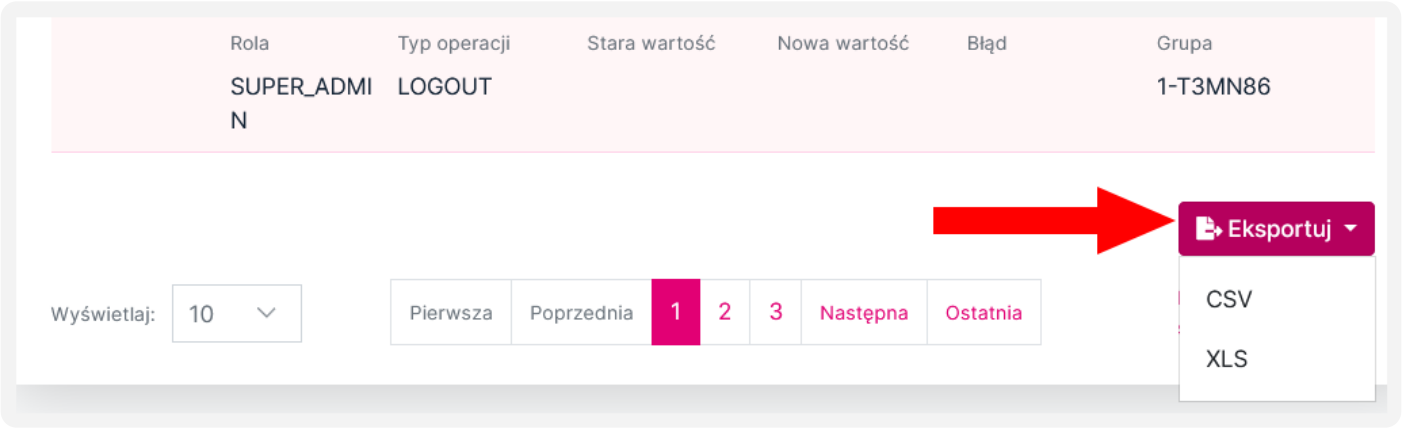


Wystąpienie błędu podczas korzystania z Platformy Głosowej Grupa



Eksport logów

Aby pobrać **Logi** w formie pliku **CSV** lub **XLS,** naciśnij przycisk **Eksport** znajdujący się w prawym dolnym rogu strony. Następnie wybierz format pliku, pobieranie rozpocznie się automatycznie.



Revision #3

Created 13 January 2026 11:28:40 by Damian Szymanski

Updated 24 February 2026 15:57:39 by Damian Szymanski